

BERRIKUSTEKO ADMINISTRAZIO-PROZEDURA

ESKABIDEA BETETZEKO ARGIBIDEA

- 1.- DATU PERTSONALAK.-Idatzi zure identifikazio pertsonalari eta egoitza iraunkorrari dagozkien datuak. Adierazi zein den zure lanbidea, baita zure laneko ohiko zereginak ere.
Eskaera norbere izenean formulatzen ez bada, ordezkariaren bitartez baizik, bete beharko da 1.2 LEGE ORDEZKARIAREN atala, ordezkaritza mota zehaztuz.
Kasu haietan zeinetan eskatzaileak (1.1 atala) eskaera formulatzeko beharko duen izatezko zaintzaile baten, edo bere kasuan, kuradore/defendatzaile judizial baten laguntza, bete ditzala halaber datu pertsonalen atalak (1.3/1.4 atalak).
- 2.- ALTA MEDIKOAREKIN ADOS EZ EGOTEKO ARRAZOIAK.- Adierazi zure arrazoiak emandako alta medikoarekin ados ez egoteko.
- 3.- ERAKUNDE LAGUNTZAILEARI BURUZKO DATUAK, ETA DESADOSTASUNA ERAGITEN DUEN KONTINGENTZIA PROFESIONALENGATIKO ALDI BATERAKO EZINTASUNAREN PROZESUARI BURUZKOAK.- Atal horretan Gizarte Segurantzarekin Lankidetzaren Mutualitatearen edo enpresa laguntzailearen izena eman behar diguzu, baita berrikusteko eskatu duzun aldi baterako ezintasunaren prozesuaren baja eta alta medikoaren datak ere.
- 4.- HONEKIN BATERA AURKEZTUTAKO DOKUMENTUAK.- Eskaera honekin batera, Institutu honek lehendik zeuden aurrekari mediko eta klinikoen berri izan dezan, **Nahitaez** aurkeztu behar da berrikusteko eskatzen duzun aldi baterako ezintasunaren prozesuarekin lotutako aurretiko historial medikoa, edo horrelakorik ez baduzu, erakunde laguntzaileari (Gizarte Segurantzarekin Lankidetzaren Mutualitateari edo enpresa laguntzaileari) eskatutako historial horren eskaeraren kopia; hori egiaztatzeko inprimaki honek dagokion erakundearen sarrera-zigilua izan behar du, eta azken kasu horretan, berrikuspen hau eragiten duen alta medikoaren kopia erantsi behar duzu.
- 5.- ALEGAZIOAK.- Garrantzitsua iruditzen zaizun eta eskabide honetan agertzen ez den edozer gehitu nahi baduzu, jarri atal hone-tan, ahalik eta laburren eta argien.

GIZARTE SEGURANTZAREN INSTITUTU NAZIONALAK JAKINARAZTEN DIZU:

Eskari honekin batera beharrezkoak diren dokumentuak aurkezten ez badituzu, hamar eguneko epean aurkeztu beharko dituzu errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Gizarte Segurantzaren Egoitza Elektronikoa aurkez ditzakezu bertaratzeko beharrik gabe, ziurtagiri digitala edo CI@ve iraunkorra erabilita (<http://sede.seg-social.gob.es>) nahiz postaz, edo aurrez-aurre Gizarte Segurantzaren Arreta eta Informazio Gunean, aurretik ordua eskatuta.

Epe hori ez betetzeak honako ondorio hauek izango ditu:

- Eskatzailea eta, hala badagokio, ordezkaria, izatezko zaintzaile/kuradorea/ defendatzaile judiziala identifikatzeko dokumentuak, hala nola lege ordezkariaren ziurtagiriaren ulertuko da zure eskaerari uko egiten diozula, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 66 eta 68 artikuluetan aurreikusitako jarraiki (2015-10-02ko EAO). Aitzitik, dagokion epean aurkezten badituzu, zure prestazioa ebatzi eta jakinarazteko gehieneko epemuga dokumentu horien harrera-datatik kontatzen hasiko da.
- Beste agiri batzuk: aipatzen dituzten zirkunstantziak kontuan hartu gabe izapidetuko da espedientea, ez direlako frogatu, aipatu 39/2015 Legearen 77. artikulua araberak.

GARRANTZITSUA:

Historial medikoa erakunde laguntzaileari eskatuz gero (Mutualitateari edo Enpresari), inprimaki hau bertara eraman dezakezu sarrera-zigilua jar diezaioten, eta horrela erakunde horretan egindako eskabidea egiaztatuta geldituko da.

Berrikusteko prozedura hasten duen langileak eskaera aurkezten duen egunean bertan edo hurrengo egun baldin duen emango dio horren berri enpresari. Horretarako, eredu honek bi kopia dauzka, berrikuspenaren oinarritzko datuekin, zure enpresari prozedura hasi dela jakinarazi diezaiozun, baita, hala badagokio, Gizarte Segurantzarekin Lankidetzaren Mutualitateari ere. Kopia bi horiek aurkeztu eta erregistratu ondoren bakarrik izango dute balioa.

Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalaren ebazpen batzuek, hain zuzen ere irailaren 14ko 1430/2009 Errege Dekretuko 4. artikuluan ematen zaizkion eskumenak erabiliz hartzen dituen ebazpenek, aurretiazko erreklamazio baten ebazpenen ondorio berberak dituztela jo ahal izango da, laneko jurisdikzioa arautzen duen legeko 71.3 artikuluan xedatutakoaren arabera (lege hori 36/2011 Legea da, urriaren 10ekoa, eta urriaren 14ko BOEn argitaratu zen). Dena delako ebazpenean, hala jasota utzi beharko da.

Prestazioa jaso bitartean eskaera honetako datuetan aldaketaren bat gertatzen bada, Probintzia Zuzendaritzari jakinarazi beharko zaio, edo institutu honek zure bizilekutik hurbilen duen arreta- eta informazio-zentroari.

Hemendik aurrera Gizarte Segurantzak helarazten dizkizun jakinarazpenak soilik baliabide elektronikoen bidez izatea nahi baduzu, posta kanala bertan behera uzteko agindua eman diezaguzu hemen: <http://run.gob.es/sckwao>.



BERRIKUSTEKO ADMINISTRAZIO-PROZEDURA

GIZARTE SEGURANTZAREKIN LANKIDETZA MUTUALITATEAK EDO ENPRESA
LAGUNTZAILEAK EMANDAKO KONTINGENTZIA PROFESIONALENGATIKO
ALTA MEDIKOA BERRIKUSTEKO ESKAERA

Izapide hori Gizarte Segurantzaren Egoitza Elektronikoa bidez (<https://sede.seg-social.gob.es>) eska dezakezu, ziurtagiri digitalarekin edota Cl@ve iraunkorrarekin. Identifikazio elektronikorako sistemarik ez baduzu, izapidea <https://run.gob.es/tramites> helbidean egin ahal izango duzu, edo sinatutako ale bat aurkeztu ahal izango duzu posta arrunta erabiliz. Presentzialki ere egin ahal izango duzu izapidea, Gizarte Segurantzaren Arreta- eta Informazio-zentro batera joanda, 901 10 65 70 / 91 541 25 30 telefono-zenbakietan edo <https://run.gob.es/trdcita> helbidean aurretiko hitzordua eskatu ondoren.

GSINeko erregistroa

1. DATU PERTSONALAK

1.1 ESKATZAILEA

Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena				
Jaioteguna	Sexua <input type="checkbox"/> Gizona <input type="checkbox"/> Emakumea	NAN-AIZ-pasaportea	Gizarte Segurantzako zenbakia	Telefono mugikorra	Telefono finkoa			
Helbidea (kalea, plaza...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea
Posta-kodea	Herria	Probintzia		Herrialdea				
Helbide elektronikoa								
Lanbidea	Zure laneko ohiko zereginen deskribapena							

1.2 LEGEZKO ORDEZKARIAREN DATUAK, betetzen duen funtzioa:

Tutorea Erakundeen aldeko tutorea Lan-harremanetarako graduatua Administrazio-kudeatzaile Beste ahalordedun batzuk

Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena				
NAN-AIZ-Pasaportea				Telefono mugikorra	Telefono finkoa			
Helbidea (kalea, plaza...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea
Posta-kodea	Herria	Probintzia		Herrialdea				
Posta elektronikoa								

1.3 IZATEZKO ZAINTZAILEA, bete hipotesi haietan zeinetan eskatzaileak eskaera formulatzekotan izatezko zaintzaile baten esku-hartzea beharko duen

Izatezko zaintzailea Izatezko zaintzaile judiziala

Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena				
NAN-AIZ-Pasaportea				Telefono mugikorra	Telefono finkoa			
Helbidea (kalea, plaza...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea
Posta-kodea	Herria	Probintzia		Herrialdea				
Posta elektronikoa								

Abizenak eta izena:

NAN-AIZ-Pasaporte:



1.4 KURADORE/DEFENTSORE JUDIZIALA, bete hipotesi haietan zeinetan eskatzaileak eskaera formulatzekotan kuradore/defendatzaile judicial baten esku-hartzea beharko duen

Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena				
NAN-AIZ-Pasaporte				Telefono mugikorra		Telefono finkoa		
Helbidea (kalea, plaza...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea
Posta-kodea	Herria		Probintzia		Herrialdea			
Posta elektronikoa								

2. ALTA MEDIKOAREKIN ADOS EZ EGOTeko ARRAZOIAK

--

3. ERAKUNDE LAGUNTZAILEARI BURUZKO DATUAK, ETA DESADOSTASUNA ERAGITEN DUEN KONTINGENTZIA PROFESIONALENGATIKO ALDI BATERAKO EZINTASUNAREN PROZESUARI BURUZKOAK

Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutualetate/Enpresa laguntzailea

Baja medikoaren data Alta medikoaren data

4. HONEKIN BATERA AURKEZTUTAKO DOKUMENTUAK

- Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutualetateari edo enpresa laguntzaileak emandako alta medikoaren kopia.
- Aldi baterako ezintasunaren prozesuarekin lotutako aurretiko historial medikoa.
- Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutualetateari edo enpresa laguntzaileari historial klinikoa eskatu izana erakusten duen eskabidea, inprimaki honetan adierazita dagoen bezala.

Jaso dugu historial klinikoaren eskabidea

Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutualetatearen edo enpresa laguntzailearen sarrera-zigilua

5. ALEGAZIOAK

--

AITORTZEN DUT, inprimaki honetan ematen ditudan datuak egiazkoak direla.

Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalak zure baimena eskatzen dizu edozein Administrazioak dituen datu edo dokumentuak medio elektronikoen bitartez kontsultatzeko eta eskuratzeko, legeak datu horien eskuraketa babesten ez duenean eta horiek beharrezkoak direnean zure eskaera bideratzeko eta, dagokionean, onartutako prestazioa kudeatzeko:

- BAI, baimena ematen dut**
- EZ, ez dut baimenik ematen**

OHAR GARRANTZITSUA: Baimena ematen ez baduzu, zure eskaera bideratzeko eta, dagokionean, onartutako prestazioa kudeatzeko beharrezkoak diren dokumentuak emateko 10 egun balioduneko epea izango duzu.

Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalak zure baimena eskatzen du eskaera honetan emandako telefono mugikorra, helbide elektronikoa eta harremanetarako datuak erabiltzeko, Gizarte Segurantzaren arloko jakinarazpenak bidaltzeko.

- BAI, baimena ematen dut**
- EZ, ez dut baimenik ematen**

DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA

ARDURADUNA	Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala (GSIN)
HELBURUA	GSINren eskumena den Gizarte Segurantzako Sistemaren prestazioak kudeatzea
LEGEZTATZEA	Botere publikoak erabiltzea
HARTZAILEAK	Legez ezarritako edo baimenduz utzitako lagapenak eta transferentziak bakarrik egingo dira
ESKUBIDEAK	Datuak ikustea, zuzentzea eta kentzea; baita beste eskubide batzuk ere, informazio osagarrian azaltzen den moduan
JATORRIA	Beste administrazio eta erakunde batzuen datuak biltzen ditugu, legez ezarritako baldintzen arabera
INFORMAZIO OSAGARRIA	Informazio osagarri eta zehatza kontsulta dezakezu inprimaki honekin batera erantsitako informazio-orrian, "DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIO OSAGARRIA" atalean

..... (e)n, 20 (e)ko aren (e)an.
Sinadura

Eskaera hau Internet bidez aurkeztuko baduzu, ez duzu inprimaki hau sinatu behar

..... GIZARTE SEGURANTZAKO INSTITUTU NAZIONALAREN ZUZENDARITZA PROBINTZIALA



BERRIKUSTEKO ADMINISTRAZIO-PROZEDURA

GIZARTE SEGURANTZAREKIN LANKIDETZA MUTUALITATEAK EDO ENPRESA
LAGUNTZAILEAK EMANDAKO KONTINGENTZIA PROFESIONALENGATIKO
ALTA MEDIKOA BERRIKUSTEKO ESKAERA

Izapide hori Gizarte Segurantzaren Egoitza Elektronikoren bidez (<https://sede.seg-social.gob.es>) eska dezakezu, ziurtagiri digitalarekin edota Cl@ve iraunkorarekin. Identifikazio elektronikorako sistemarik ez baduzu, izapidea <https://run.gob.es/tramites> helbidean egin ahal izango duzu, edo sinatutako ale bat aurkeztu ahal izango duzu posta arrunta erabiliz. Presentzialki ere egin ahal izango duzu izapidea, Gizarte Segurantzaren Arreta- eta Informazio-zentro batera joanda, 901 10 65 70 / 91 541 25 30 telefono-zenbakietan edo <https://run.gob.es/trdcita> helbidean aurretiko hitzordua eskatu ondoren.

GSINeko erregistroa

1. DATU PERTSONALAK

1.1 ESKATZAILEA

Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena ^④		
Jaioteguna	Sexua <input type="checkbox"/> Gizona <input type="checkbox"/> Emakumea	NAN-AIZ-pasaportea	Gizarte Segurantzako zenbakia	Telefono mugikorra	Telefono finkoa	
Helbidea (kalea, plaza...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera
Posta-kodea	Herria	Probintzia	Herrialdea			
Helbide elektronikoa						
Lanbidea	Zure laneko ohiko zereginen deskribapena					

1.2 LEGEZKO ORDEZKARIAREN DATUAK, betetzen duen funtzioa:

Tutorea <input type="checkbox"/>	Erakundeen aldeko tutorea <input type="checkbox"/>	Lan-harremanetarako graduatua <input type="checkbox"/>	Administrazio-kudeatzaile <input type="checkbox"/>	Beste ahalordedun batzuk <input type="checkbox"/>		
Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena		
NAN-AIZ-Pasaportea				Telefono mugikorra	Telefono finkoa	
Helbidea (kalea, plaza...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera
Posta-kodea	Herria	Probintzia	Herrialdea			
Posta elektronikoa						

1.3 IZATEZKO ZAINTZAILEA, bete hipotesi haietan zeinetan eskatzaileak eskaera formulatzekotan izatezko zaintzaile baten esku-hartzea beharko duen

Izatezko zaintzailea <input type="checkbox"/>		Izatezko zaintzaile judiziala <input type="checkbox"/>				
Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena		
NAN-AIZ-Pasaportea				Telefono mugikorra	Telefono finkoa	
Helbidea (kalea, plaza...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera
Posta-kodea	Herria	Probintzia	Herrialdea			
Posta elektronikoa						

Abizenak eta izena:

NAN-AIZ-Pasaporte:



1.4 KURADORE/DEFENTSORE JUDIZIALA, bete hipotesi haietan zeinetan eskatzaileak eskaera formulatzekotan kuradore/defendatzaile judizial baten esku-hartzea beharko duen

Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena				
NAN-AIZ-Pasaporte				Telefono mugikorra		Telefono finkoa		
Helbidea (kalea, plaza...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea
Posta-kodea	Herria		Probintzia		Herrialdea			
Posta elektronikoa								

2. ALTA MEDIKOAREKIN ADOS EZ EGOTeko ARRAZOIAK

--

3. ERAKUNDE LAGUNTZAILEARI BURUZKO DATUAK, ETA DESADOSTASUNA ERAGITEN DUEN KONTINGENTZIA PROFESIONALENGATIKO ALDI BATERAKO EZINTASUNAREN PROZESUARI BURUZKOAK

Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuaitatea/Enpresa laguntzailea	
Baja medikoaren data	Alta medikoaren data

4. HONEKIN BATERA AURKEZTUTAKO DOKUMENTUAK

<input type="checkbox"/> Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuaitateari edo enpresa laguntzaileak emandako alta medikoaren kopia.
<input type="checkbox"/> Aldi baterako ezintasunaren prozesuarekin lotutako aurretiko historial medikoa.
<input type="checkbox"/> Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuaitateari edo enpresa laguntzaileari historial klinikoa eskatu izana erakusten duen eskabidea, inprimaki honetan adierazita dagoen bezala.
Jaso dugu historial klinikoaren eskabidea
Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuaitatearen edo enpresa laguntzailearen sarrera-zigilua

5. ALEGAZIOAK

--

..... (e)n, 20 (e)ko aren (e)an.

Sinadura



BERRIKUSTEKO ADMINISTRAZIO-PROZEDURA

GIZARTE SEGURANTZAREKIN LANKIDETZA MUTUALITATEAK EDO ENPRESA
LAGUNTZAILEAK EMANDAKO KONTINGENTZIA PROFESIONALENGATIKO
ALTA MEDIKOA BERRIKUSTEKO ESKAERA

GSINeko erregistroa

Izapide hori Gizarte Segurantzaren Egoitza Elektronikoa bidez (<https://sede.seg-social.gob.es>) eska dezakezu, ziurtagiri digitalarekin edota Cl@ve iraunkorarekin. Identifikazio elektronikorako sistemarik ez baduzu, izapidea <https://run.gob.es/tramites> helbidean egin ahal izango duzu, edo sinatutako ale bat aurkeztu ahal izango duzu posta arrunta erabiliz. Presentzialki ere egin ahal izango duzu izapidea, Gizarte Segurantzaren Arreta- eta Informazio-zentro batera joanda, 901 10 65 70 / 91 541 25 30 telefono-zenbakietan edo <https://run.gob.es/trdcita> helbidean aurretiko hitzordua eskatu ondoren.

1. DATU PERTSONALAK

Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena ^⑥	
Jaioteguna	Sexua <input type="checkbox"/> Gizona <input type="checkbox"/> Emakumea	NAN-AIZ-pasaportea	Gizarte Segurantzako zenbakia	Telefono mugikorra	Telefono finkoa
Helbidea (kalea, plaza...)			Zenbakia	Blokea	Eskailera
Posta-kodea	Herria	Probintzia	Herrialdea		
Helbide elektronikoa					
Lanbidea	Zure laneko ohiko zereginen deskribapena				

2. ALTA MEDIKOA REKIN ADOS EZ EGOTEKO ARRAZOTIAK

--

3. ERAKUNDE LAGUNTZAILEARI BURUZKO DATUAK, ETA DESADOSTASUNA ERAGITEN DUEN KONTINGENTZIA PROFESIONALENGATIKO ALDI BATERAKO EZINTASUNAREN PROZESUARI BURUZKOAK

Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuaitatea/Enpresa laguntzailea	
Baja medikoaren data	Alta medikoaren data

4. HONEKIN BATERA AURKEZTUTAKO DOKUMENTUAK

<input type="checkbox"/> Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuaitateari edo enpresa laguntzaileak emandako alta medikoaren kopia. <input type="checkbox"/> Aldi baterako ezintasunaren prozesuarekin lotutako aurretiko historial medikoa. <input type="checkbox"/> Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuaitateari edo enpresa laguntzaileari historial kliniko eskatu izana erakusten duen eskabidea, inprimaki honetan adierazita dagoen bezala. <p style="text-align: center;">Jaso dugu historial klinikoaren eskabidea</p> <p style="text-align: center;">Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuaitatearen edo enpresa laguntzailearen sarrera-zigilua</p>
--



BERRIKUSTEKO ADMINISTRAZIO-PROZEDURA

GIZARTE SEGURANTZAREKIN LANKIDETZA MUTUALITATEAK EDO ENPRESA LAGUNTZAILEAK EMANDAKO KONTINGENTZIA PROFESIONALENGATIKO ALTA MEDIKOA BERRIKUSTEKO ESKAERA

Izapide hori Gizarte Segurantzaren Egoitza Elektronikoen bidez (<https://sede.seg-social.gob.es>) eska dezakezu, ziurtagiri digitalarekin edota CI@ve iraunkorarekin. Identifikazio elektronikorako sistemarik ez baduzu, izapidea <https://run.gob.es/tramites> helbidean egin ahal izango duzu, edo sinatutako ale bat aurkeztu ahal izango duzu posta arrunta erabiliz. Presentzialki ere egin ahal izango duzu izapidea, Gizarte Segurantzaren Arreta- eta Informazio-zentro batera joanda, 901 10 65 70 / 91 541 25 30 telefono-zenbakietan edo <https://run.gob.es/trdcita> helbidean aurretiko hitzordua eskatu ondoren.

GSINeko erregistroa

1. DATU PERTSONALAK

Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena ⁽⁷⁾	
Jaioteguna	Sexua <input type="checkbox"/> Gizona <input type="checkbox"/> Emakumea	NAN-AIZ-pasaportea	Gizarte Segurantzako zenbakia	Telefono mugikorra	Telefono finkoa
Helbidea (kalea, plaza...)			Zenbakia	Blokea	Eskailera
Posta-kodea	Herria	Probintzia	Herrialdea		
Helbide elektronikoa					
Lanbidea	Zure laneko ohiko zereginen deskribapena				

2. ALTA MEDIKOAAREKIN ADOS EZ EGOTEKO ARRAZOTIAK

--

3. ERAKUNDE LAGUNTZAILEARI BURUZKO DATUAK, ETA DESADOSTASUNA ERAGITEN DUEN KONTINGENTZIA PROFESIONALENGATIKO ALDI BATERAKO EZINTASUNAREN PROZESUARI BURUZKOAK

Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuallitate/Enpresa laguntzailea	
Baja medikoaren data	Alta medikoaren data

4. HONEKIN BATERA AURKEZTUTAKO DOKUMENTUAK

<input type="checkbox"/> Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuallitateari edo enpresa laguntzaileak emandako alta medikoaren kopia. <input type="checkbox"/> Aldi baterako ezintasunaren prozesuarekin lotutako aurretiko historial medikoa. <input type="checkbox"/> Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuallitateari edo enpresa laguntzaileari historial kliniko eskatu izana erakusten duen eskabidea, inprimaki honetan adierazita dagoen bezala. <p style="text-align: center;">Jaso dugu historial klinikoaren eskabidea</p> <p style="text-align: center;">Gizarte Segurantzarekin Lankidetz Mutuallitatearen edo enpresa laguntzailearen sarrera-zigilua</p>
--



ADMINISTRAZIOAK BETETZEK

Espedientearen identifikazio-gakoa:

Harremanetarako funtzionarioa:

Abizenak eta izena:

NAN-AIZ-Pasaportea



BERRIKUSTEKO ADMINISTRAZIO-PROZEDURA

GIZARTE SEGURANTZAREKIN LANKIDETZA MUTUALITATEAK EDO ENPRESA LAGUNTZAILEAK EMANDAKO KONTINGENTZIA PROFESIONALENGATIKO ALTA MEDIKOA BERRIKUSTEKO ESKAERA

GIZARTE SEGURANTZAREN INSTITUTU NAZIONALAK ESKAERA JASOTZEN DEN EGUNEAN ESKATZEN DITUEN DOKUMENTUAK:

- NAN, pasaportea edo baliokidea, AIZ, AIT norena:
 - Eskatzailea.
 - Ordezkaria.
 - Izatezko zaintzailea.
 - Kuradore/defentsore judiziala.
- Ordezkartzaren egiaztageria.
- 1.3/1.4 ataletarako ebazpen edo baimen judiziala.
- Gizarte Segurantzarekin Lankidetzaren Mutualitateak edo enpresa laguntzaileak emandako alta medikoaren kopia.
- Aldi baterako ezintasunaren prozesuarekin lotutako aurretiko historial medikoa.
- Gizarte Segurantzarekin Lankidetzaren Mutualitateari edo enpresa laguntzaileari eskatutako historial klinikoaren eskabidearen kopia.
- Beste dokumentu batzuk.

Jaso dut

Sinadura

DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIO OSAGARRIA

TRATAMENDUAREN ARDURADUNA	<p><i>Nor da zure datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna?</i></p> <p>Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala Padre Damián, 4 PK 28036 Madril, ESPAINIA https://sede.seg-social.gob.es</p>
DATUEN BABESAREN ORDEZKARIA	<p><i>Nola jar gaitzke harremanetan Datuen Babesaren Ordezkariekin?</i></p> <p>Gizarte Segurantzako Zerbitzu Juridikoaren Zuzendaritza Sagasta, 13 - 6ª Solairua PK 28004 Madril, ESPAINIA https://sede.seg-social.gob.es</p>
TRATAMENDUAREN HELBURUA	<p><i>Zertarako erabiltzen ditugu zure datuak?</i></p> <p>Zure datuak eskaera hau ebazteko, eta hala badagokio, aitortutako prestazioa kudeatzeko helburu nagusiarekin tratatuko dira.</p> <p>Zure harremanetarako datuak tratatzearen helburua jakinarazpenak egitea eta Gizarte Segurantzaren inguruko informazioa bidaltzea izango da.</p> <p>Emandako datu pertsonalak zure prestazioa kudeatzeko beharrezkoak diren bitartean gordeko dira, edo bere onuradunenak; baita beste helburu batzuetarako ere: artxibatzea, estatistika publikorako.</p>
TRATAMENDUAREN LEGITIMAZIOA	<p><i>Zer da zure datuen tratamendurako legitimazioa?</i></p> <p>Lege-arau batek baimendutako botere publikoen erabilera oinarrituko da datuen tratamendua (66, 71, 72 77 artikulua eta elkarkideak 8/2015 Legegintzako Errege Dekretuan, urriaren 30ekoa, Gizarte Segurantzaren Lege Orokorren testu bategina onartzen duena, aurrerantzean, TRLGSS).</p> <p>Jakinarazpenei eta Gizarte Segurantzaren inguruko informazioen bidalketari dagokionez, tratamendua baimenaren bidez legeztatuko da. Baimenik ez baduzu ematen, ezin izango duzu jaso mota honetako bidalketak, hala ere, zure eskaeren egoerari buruzko informazioa eman ahalko dizugu kanal horien bidez. Horrez gain, jakinarazten dizugu ez duzula zure helbide elektronikorik eta telefono mugikorren zenbakirik eman behar, eta ez badiguzu ematen, zure eskaera izapidetzen jarraitu ahalko duzula.</p>
LAGAPENEN EDO TRANSFERENTZIEN HARTZAILEAK	<p><i>Nori jakinaraziko dizkiogu zure datuak?</i></p> <p>Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalak bere eginkizunetan lortutako datu pertsonalak erreserbatuak dira, eta legez agindutako helburuetarako bakarrik erabiliko dira. Ezin zaie hirugarrenei laga edo jakinarazi, horren helburua G.S.L.O.T.B. 77. artikuluan berariaz ezarritako kasuren bat bada, edo beste edozein lege-arautan adierazitako kasuren bat bada.</p> <p>Nazioarteko araudian oinarritutako eskaera bat bada, zure datuak zure eskaera izapidetzeko eskumena duten atzerriko erakundeei laga ahalko zaizkie.</p>
INTERESDUNEN ESKUBIDEAK	<p><i>Zein dira zure eskubideak zure datu pertsonalak ematen dizkiguzunean?</i></p> <p>Emandako datu pertsonalei dagokienez, edozein unetan eta datuen babesari buruzko araudiak ezarritako baldintzetan erabil dezakezu datu horiek ikusteko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubidea, edo tratatzeko baimena ken dezakezu hala eskatu den kasuetan. Hori guztia, idazki bat aurkeztuz Gizarte Segurantzaren Arreta eta Informazio Zentro batean (CAISS), edo postaz, edo Gizarte Segurantzaren egoitza elektronikoen bidez, Datuen Babeseko Ordezkararen aurrean. Datu horiek taula honen bigarren atalean daude.</p> <p>Jakinarazten dizugu zure eskaerari modu egokian ez diogula erantzun uste baduzu, erreklamazio bat aurkez dezakezula Datuen Babeserako Espainiako Agentziaren aurrean.</p>
JATORRIA	<p><i>Nola lortzen ditugu zure datu pertsonalak?</i></p> <p>Zure eskaeran emandako datuez gain, beste administrazio eta erakunde batzuetatik beste datu pertsonal batzuk biltzen ditugu, arautegia betez, administrazio-jarduera arintzeko eta errazteko. Datuetarako sarbide horiek lege-maila duten arauak babesten dituzte.</p>