



SOL·LICITUD DE REVISIÓ D'INCAPACITAT PERMANENT A INSTÀNCIA DE PART

Pot sol·licitar aquest tràmit a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social (<https://sede.seg-social.gob.es>), tant amb certificat digital com amb **Cl@ve permanent**. Si no disposa de cap sistema d'identificació electrònica, podrà enviar un exemplar signat per correu ordinari o presentar-lo en una Direcció Provincial o Local de l'Institut Social de la Marina, sol·licitant cita prèvia en <https://run.gob.es/xnka31ad>, o a través de l'aplicació mòbil "ISM a la teva butxaca".

1. DADES PERSONALS

1.1 DADES DEL SOL·LICITANT											
Primer cognom			Segon cognom			Nom					
DNI-NIE-passaport		Domicili habitual: (carrer, plaça)				Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	
Codi postal		Localitat				Província					
País		Apartat de correus		Nacionalitat		Núm. de la Seguretat Social					
Telèfon fix		Telèfon mòbil		Adreça electrònica							
1.2 SOL·LICITUD PRESENTADA PER LA PERSONA QUE PRESTA MESURES DE SUPORT A PERSONES AMB DISCAPACITAT											
GUARDADOR DE FET <input type="checkbox"/>			GUARDADOR DE FET JUDICIAL <input type="checkbox"/>			CURADOR <input type="checkbox"/>		DEFENSOR JUDICIAL <input type="checkbox"/>			
Primer cognom			Segon cognom			Nom					
Data de naixement			DNI-NIE-passaport			Nacionalitat					
Domicili habitual: (carrer, plaça)				Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	Telèfon fix	Telèfon mòbil	
Codi postal		Localitat		Província			País				
Si actueu en nom d'una entitat pública, indiqueu:											
Càrrec que ostenteu											
Nom o raó social								CIF/NIF			
1.3 SOL·LICITUD PRESENTADA PER REPRESENTANT											
REPRESENTANT <input type="checkbox"/>					APODERAT INSCRIT AL REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS <input type="checkbox"/>						
Primer cognom			Segon cognom			Nom					
Data de naixement			DNI-NIE-passaport			Nacionalitat					
Domicili habitual: (carrer, plaça)				Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	Telèfon fix	Telèfon mòbil	
Codi postal		Localitat		Província			País				

Cognoms i noms:

DNI - NIE - passaport:



2. CAUSA DE LA SOL·LICITUD DE REVISIÓ (1)

Agreujament

Millora

Error de diagnòstic

3. AL·LEGACIONS

DECLARO que són certes les dades incloses en aquesta sol·licitud.

L'Institut Social de la Marina sol·licita el vostre consentiment per consultar i demanar electrònicament les dades o documents que estiguin en poder de qualsevol administració, l'accés als quals no estigui prèviament emparat per la llei, i que siguin necessaris per resoldre la vostra sol·licitud i gestionar, si escau, la prestació reconeguda:

SÍ dono el meu consentiment

NO dono el meu consentiment

NOTA IMPORTANT: En cas de no donar el vostre consentiment, haureu d'aportar, en el termini de 10 dies hàbils, els documents que se us indiquin que siguin necessaris per resoldre la vostra sol·licitud i gestionar, si escau, la prestació reconeguda.

L'Institut Social de la Marina sol·licita el vostre consentiment per utilitzar el telèfon mòbil, el correu electrònic i les dades de contacte facilitades en aquesta sol·licitud per enviar-vos comunicacions en matèria de seguretat social.

SÍ dono el meu consentiment

NO dono el meu consentiment

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

RESPONSABLE	Institut Social de la Marina (ISM)
FINALITAT	Gestió de les prestacions del Sistema de la Seguretat Social competència de l'ISM
LEGITIMACIÓ	Exercici de poders públics
DESTINATARIS	Només s'efectuaran cessions i transferències previstes legalment o autoritzades mitjançant el vostre consentiment
DRETS	Accedir, rectificar i suprimir les dades, com també altres drets, tal com s'explica en la informació addicional
PROCEDÈNCIA	Demanam dades a altres administracions i entitats en els termes legalment previstos
INFORMACIÓ ADDICIONAL	Podeu consultar informació addicional i detallada al full informatiu que s'adjunta al present formulari a l'apartat "INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS"

....., de/d' de 20
Signatura

Si presentes aquesta sol·licitud per internet, no cal que signis el formulari

DECLARO: Sota la meua responsabilitat, que les dades que consigno en aquesta sol·licitud són certes i també manifesto que quedo assabentat de l'obligació de comunicar a l'Institut Social de la Marina qualsevol variació que s'hi pugui produir d'ara endavant.

(1) Haureu d'aportar documentació que acrediti l'agreujament o la millora

DIRECCIÓ PROVINCIAL DE L'INSTITUT SOCIAL DE LA MARINA DE

PRESTACIONS D'INCAPACITAT PERMANENT A INSTÀNCIA DE PART

L'INSTITUT SOCIAL DE LA MARINA US INFORMA:

D'acord amb el que preveu l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podreu formular al·legacions en qualsevol moment del procediment anterior a la resolució.

De conformitat amb el que estableix l'article únic del Reial decret 286/2003, de 7 de març, pel qual s'estableix la durada dels terminis per a la resolució dels procediments administratius per al reconeixement de prestacions en matèria de Seguretat Social (BOE del 8-4-2003), el termini màxim per resoldre i notificar el procediment iniciat és de 135 dies comptats des de la data en què aquesta sol·licitud ha entrat en el registre electrònic d'aquest Organisme.

Un cop hagi transcorregut aquest termini, si no se n'ha notificat la resolució, podreu entendre que la vostra petició ha estat desestimada per silenci administratiu i podreu interposar reclamació prèvia dins el termini de 30 dies des de la data en què, d'acord amb el paràgraf anterior, s'hagi d'entendre que s'ha produït el silenci administratiu, de conformitat amb el que estableix l'art. 71 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social (BOE del dia 11).

Si aquest formulari no va acompanyat dels documents d'identificació del titular i, si escau, del guardador de fet/curador/defensor judicial, o del representant, els haureu de presentar dins el termini de 10 dies comptats des de l'endemà del dia en què se us n'hagi notificat el requeriment. En cas contrari, s'entendrà que desistiu de la vostra petició, prèvia resolució de l'Institut Social de la Marina, d'acord amb el que preveuen els arts. 66 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (BOE del 2-10-2015).

Pot realitzar aquest tràmit, a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social (<https://sede.seg-social.gob.es>) tant amb certificat digital com amb Cl@ve permanent, per correu ordinari o en una Direcció Provincial o Local de l'Institut Social de la Marina sol·licitant cita prèvia en <https://run.gob.es/xnka31ad>, o a través de l'aplicació mòbil "ISM en la teva butxaca"

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT	<p><i>Qui és el responsable del tractament de les vostres dades personals?</i> Subdirector/a General de Seguretat Social dels Treballadors del Mar C/ Gènova, 20 CP 28004 Madrid, ESPANYA https://sede.seg-social.gob.es</p>
DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES	<p><i>Com podeu contactar amb el delegat de protecció de dades?</i> Cap del Servei Jurídic de la Seguretat Social C/ Infanta Mercedes, 31 - 3^a Planta CP 28020 Madrid, ESPANYA delegado.protecciondatos@seg-social.es</p>
FINALITAT DEL TRACTAMENT	<p><i>Per a què utilitzarem les vostres dades?</i> Les vostres dades seran tractades amb la finalitat principal de resoldre aquesta sol·licitud i de gestionar, si escau, la prestació reconeguda. El tractament de les vostres dades de contacte té com a finalitat la realització de comunicacions i enviament d'informació en matèria de seguretat social. Les dades personals proporcionades es conservaran mentre siguin necessàries per gestionar la vostra prestació o les dels possibles beneficiaris, com també per a altres fins d'arxiu i estadística pública.</p>
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	<p><i>Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?</i> El tractament de les dades es realitza sobre la base de l'exercici de poders públics autoritzat per una norma legal (articles 66, 71, 72, 77 i concordants del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social, d'ara endavant, TRLGSS). Pel que fa a les comunicacions i enviament d'informacions en matèria de seguretat social, el tractament ve legitimat pel vostre consentiment. La negativa a atorgar-lo suposarà que no podreu rebre aquest tipus d'enviaments, encara que no impedirà que us puguem informar per aquests canals de l'estat de les vostres sol·licituds. També us informem que no teniu obligació de facilitar la vostra adreça de correu electrònic i el vostre número de telèfon mòbil, i que, en cas de no facilitar-los, no impedirà el tràmit de la vostra sol·licitud.</p>
DESTINATARIS DE CESSIONS O TRANSFERÈNCIES	<p><i>A qui comunicarem les vostres dades?</i> Les dades personals obtingudes per l'Institut Social de la Marina en l'exercici de les seves funcions tenen caràcter reservat i només s'utilitzaran per als fins encomanats legalment, sense que puguin ser cedides o comunicades a tercers, llevat que la cessió o comunicació tingui per objecte algun dels supòsits previstos expressament a l'article 77 del TRLGSS, com també en els casos indicats en qualsevol altra norma de rang legal. Si es tracta d'una sol·licitud basada en normativa internacional, les vostres dades podran ser cedides als organismes estrangers competents per tramitar la vostra sol·licitud.</p>
DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES	<p><i>Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades personals?</i> Respecte a les dades personals proporcionades, podeu exercir, en qualsevol moment i en els termes establerts per la normativa de protecció de dades, els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició, o bé retirar el consentiment donat al seu tractament en els casos que hagués estat requerit, tot això mitjançant un escrit presentat en una Direcció Provincial o Local del Institut Social de la Marina o per correu postal o a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social, davant el delegat de protecció de dades, les dades del qual es troben en el segon apartat d'aquesta taula. Us informem que, en cas de considerar que el vostre requeriment no ha estat atès oportunament, teniu la possibilitat de presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.</p>
PROCEDÈNCIA	<p><i>Com obtenim les vostres dades personals?</i> A més de les dades facilitades per vós en la vostra sol·licitud, demanem altres dades personals a altres administracions i entitats en compliment de la normativa i amb la finalitat d'agilitar i facilitar l'actuació administrativa. Aquests accessos a dades estan emparats en normes amb rang de llei.</p>