

# Manual del Servicio de Consulta de autorizado RED que gestiona un NAF

Agosto 2018

Seguridad Social  
**Sede**Electrónica



MINISTERIO  
DE TRABAJO, MIGRACIONES  
Y SEGURIDAD SOCIAL

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE LA SEGURIDAD SOCIAL



TESORERÍA GENERAL  
DE LA SEGURIDAD SOCIAL

## Contenido

1	Introducción .....	3
2	Acceso al servicio .....	3
3	Consulta de autorizados RED de un afiliado. ....	6

## 1 Introducción

Mediante este servicio los afiliados a la Seguridad Social, podrán consultar si su Número de Afiliación está asignado o no a un autorizado RED en el momento de realizar la consulta.

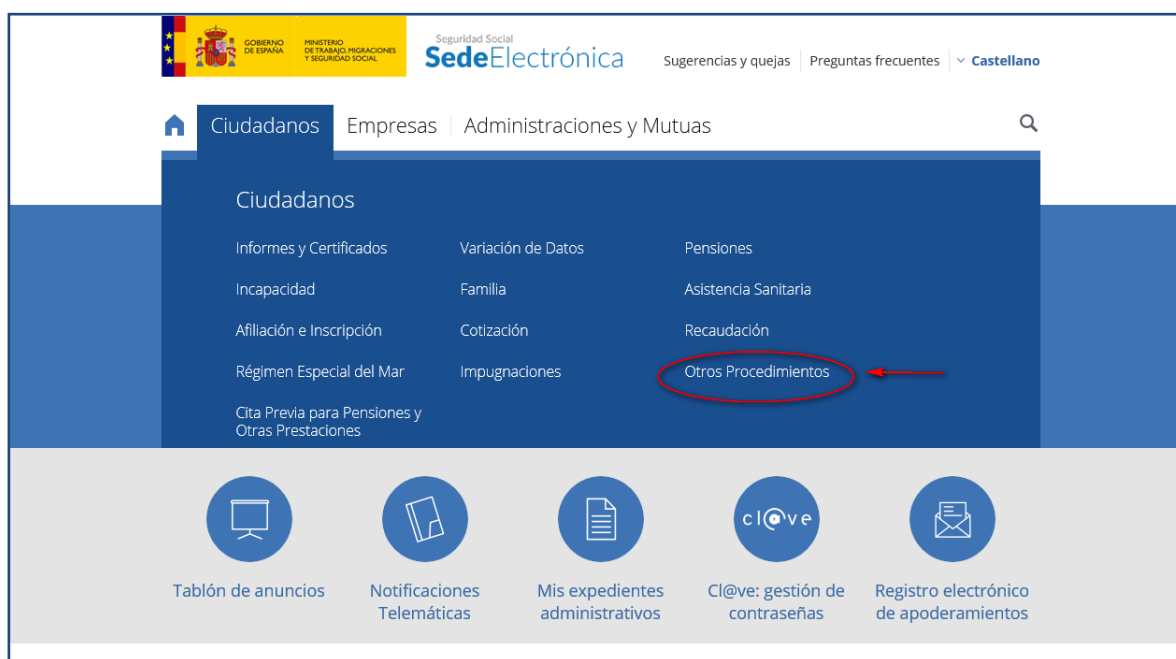
En el caso de que el NAF se encuentre actualmente asignado a una autorización, permitirá consultar además los detalles de la misma. Así mismo, a través de este servicio, se podrá consultar un histórico de los autorizados RED a los que ha estado asignado el NAF.

En general, los afiliados que hayan trabajado por cuenta propia, pueden haber sido gestionados por un Autorizado RED.

## 2 Acceso al servicio

El servicio de Consulta de Autorizado RED que gestiona un NAF está disponible en la Sede Electrónica de la Seguridad Social, tanto en el apartado “Ciudadanos/Otros Procedimientos” como en el apartado “Empresas/RED”.

“Ciudadanos/Otros procedimientos”



The screenshot shows the 'Sede Electrónica' website interface. The top navigation bar includes the Spanish flag, the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA' and 'MINISTERIO DE TRABAJO, MIGRACIONES Y SEGURIDAD SOCIAL', the 'Sede Electrónica' logo, and links for 'Sugerencias y quejas' and 'Preguntas frecuentes'. A dropdown menu is open for 'Castellano'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Ciudadanos', 'Empresas', and 'Administraciones y Mutuas'. The main content area is titled 'Otros Procedimientos' and contains a list of services with expandable '+' icons. The service 'Consulta de autorizado RED que gestiona un NAF' is circled in red. Other services include 'Autocálculo de convenios especiales', 'Confirmación de asignación de CCCs o NAFs a un autorizado RED', 'Consulta de estado de solicitud de informes', 'Estadísticas de Afiliación', 'Información venta de inmuebles', 'Perfil de contratante', 'Presentación de informes médicos', 'Reclamaciones a Mutuas Colaboradoras con la Seguridad Social', 'Rescisión de CCCs y NAFs asignados a un autorizado RED', and 'Servicio estadístico EAPP'. A search bar is visible in the top right corner.

“Empresas/RED”.

The screenshot shows the 'Empresas' dropdown menu on the 'Sede Electrónica' website. The menu is open, displaying a list of services for companies. The 'RED' option is circled in red and has a red arrow pointing to it. Other options in the menu include 'Empresas', 'Informes y Certificados', 'Recaudación', 'Prestaciones', 'PANOTRATSS', 'Comunicación y Variación de Datos', 'Impugnaciones', 'Otros Procedimientos', 'Afiliación e Inscripción', and 'CEPROSS'. The background shows the same website interface as the previous screenshot, with the 'Empresas' tab selected.



Tanto en el apartado Ciudadanos/Otros procedimientos como en Empresa/ Red nos remite a los accesos directos para acceder al servicio de consulta.



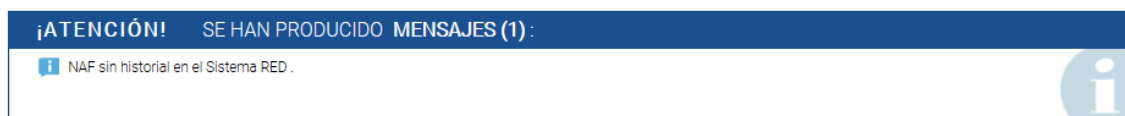
El acceso se podrá realizar mediante Certificado Digital, Usuario + Contraseña o Cl@ve, además se han de cumplir el resto de [requisitos técnicos](#).

Para acceder al servicio con Certificado Digital, éste tiene que estar incluido en la [lista de certificados admitidos](#).

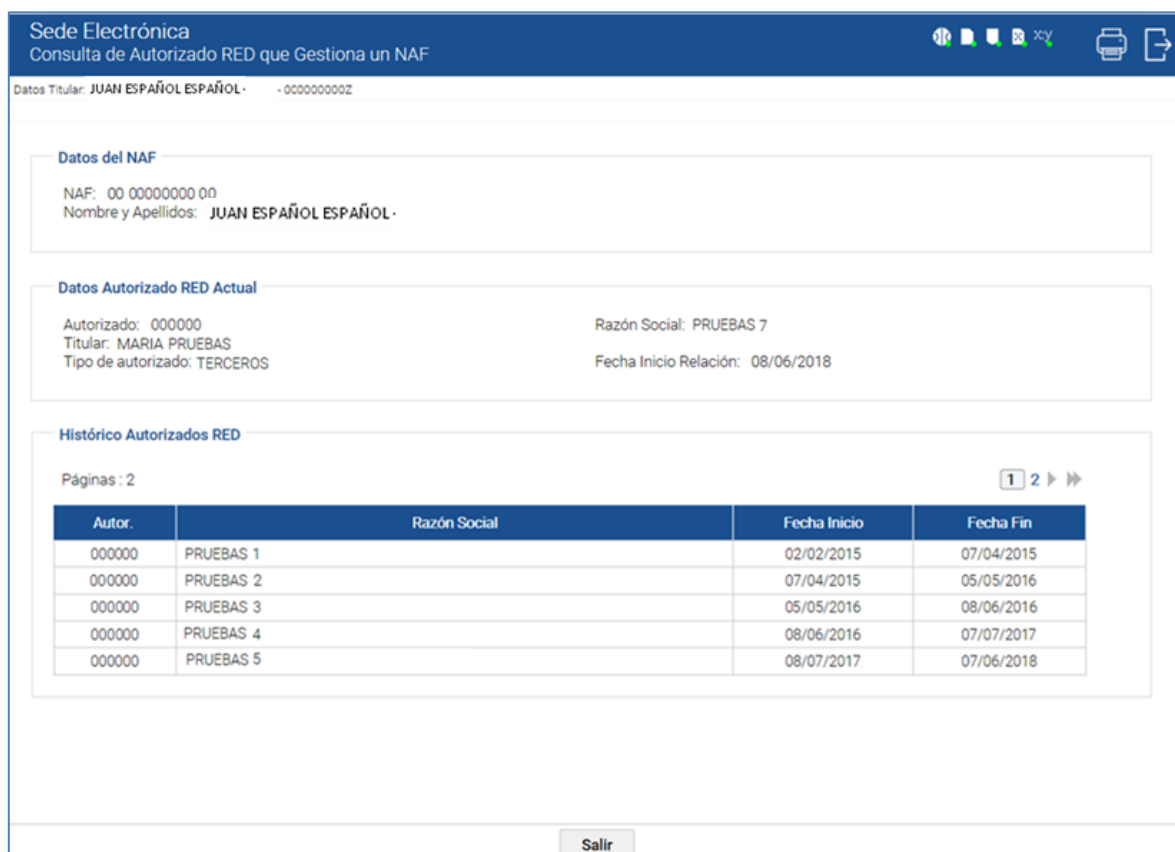
A continuación se indican los pasos a seguir cuando el acceso al Servicio se realiza mediante Certificado Digital.

### 3 Consulta de autorizados RED de un afiliado.

Al acceder al servicio se comprobará si el NAF de la persona que accede al mismo ha estado asignado a una autorización RED en algún momento de su vida laboral. Si el NAF no está asignado a un autorizado en el momento de realizar la consulta y tampoco ha estado asignado anteriormente, se mostrará una pantalla con el siguiente mensaje:



Si el NAF de la persona que accede al servicio sí está asignado a un autorizado RED y/o ha estado asignado a autorizados RED en algún momento de su vida laboral, se mostrará una pantalla como la siguiente:



Sede Electrónica  
Consulta de Autorizado RED que Gestiona un NAF

Datos Titular: JUAN ESPAÑOL ESPAÑOL - 000000000Z

**Datos del NAF**

NAF: 00 00000000 00  
Nombre y Apellidos: JUAN ESPAÑOL ESPAÑOL

**Datos Autorizado RED Actual**

Autorizado: 000000 Razón Social: PRUEBAS 7  
Titular: MARIA PRUEBAS  
Tipo de autorizado: TERCEROS Fecha Inicio Relación: 08/06/2018

**Histórico Autorizados RED**

Páginas: 2

Autor.	Razón Social	Fecha Inicio	Fecha Fin
000000	PRUEBAS 1	02/02/2015	07/04/2015
000000	PRUEBAS 2	07/04/2015	05/05/2016
000000	PRUEBAS 3	05/05/2016	08/06/2016
000000	PRUEBAS 4	08/06/2016	07/07/2017
000000	PRUEBAS 5	08/07/2017	07/06/2018

Salir

La información que se muestra en esta pantalla se estructura en 4 bloques:

1. **Datos del solicitante:** En la parte superior de la pantalla se muestran los datos del solicitante si se ha accedido con Usuario y Contraseña o del Titular del Certificado si se ha accedido con Certificado Digital, reflejando los datos del nombre y apellidos, así como el NIF.



Sede Electrónica  
Consulta de Autorizado RED que Gestiona un NAF

Datos Titular: JUAN ESPAÑOL ESPAÑOL - 000000000Z

2. **Datos del Número de Afiliación:** A continuación aparece la información relativa al Número de Afiliación de la persona que accede al servicio:

- NAF: Número de Afiliación de la persona que se ha identificado con el certificado digital
- Nombre y apellidos: nombre y apellidos que se corresponden al NAF

Datos del NAF
NAF: 00 00000000 00
Nombre y Apellidos: JUAN ESPAÑOL ESPAÑOL



3. **Datos del autorizado RED actual:** A continuación se muestra la información del Autorizado RED asignado actualmente al Número de Afiliación de la persona que ha accedido al servicio.

Esta tabla contiene los siguientes campos:

- Número de la autorización: número de autorización asignado NAF.
- Razón Social: razón social de la autorización.
- Tipo: tipo de autorización.
- Titular: titular de la autorización. (En nombre propio, Profesionales colegiados, Tercero)
- Fecha inicio relación: fecha desde la cual el NAF está asignado al autorizado.

Datos Autorizado RED Actual	
Autorizado: 000000	Razón Social: PRUEBAS 7
Titular: MARIA PRUEBAS	Fecha Inicio Relación: 08/06/2018
Tipo de autorizado: TERCEROS	

Si el NAF, no está asignado a ningún autorizado en el momento de la consulta, estos campos aparecerán sin contenido. Se mostrará además en la parte inferior de la pantalla un mensaje similar al siguiente:

¡ATENCIÓN! SE HAN PRODUCIDO MENSAJES (1):	
 NAF sin historial en el Sistema RED.	

4. **Histórico de autorizados RED:** Finalmente, aparece la tabla en la que se muestran las autorizaciones a las que ha estado asignado el NAF. Para estas autorizaciones se ofrece la siguiente información:

- Autorizado: número de la autorización
- Razón social: razón social de la autorización
- Fecha de inicio de la relación: fecha en la que se asignó el NAF a la autorización
- Fecha fin de la relación: fecha desde la que el NAF dejó de estar asignado a la autorización.

Histórico Autorizados RED

Páginas : 2 1 2 >>

Autor.	Razón Social	Fecha Inicio	Fecha Fin
000000	PRUEBAS 1	02/02/2015	07/04/2015
000000	PRUEBAS 2	07/04/2015	05/05/2016
000000	PRUEBAS 3	05/05/2016	08/06/2016
000000	PRUEBAS 4	08/06/2016	07/07/2017
000000	PRUEBAS 5	08/07/2017	07/06/2018

Si el número de autorizaciones es superior a 5, se mostrarán los distintos autorizados que han estado asignados al NAF en diferentes páginas. Para navegar por estas páginas se han habilitado varios botones en la parte superior de la lista 1 2 >> para ir a la “Pág. Sig” y << 1 2 para ir a la “Pág. Ant.”.

Si el NAF no ha estado asignado a otras autorizaciones esta tabla aparecerá sin contenido.

Histórico Autorizados RED

Autor.	Razón Social	Fecha Inicio	Fecha Fin
Lista Vacía			