



AUXILI PER DEFUNCIÓ

Registre ISM

La defunció del causant dona dret a percebre un import econòmic per ajudar a pagar les despeses del sepeli a qui se n'hagi fet càrrec.
Si també ha de sol·licitar una pensió de viduïtat, orfandat o a favor de familiars, ha d'obtenir un altre model de sol·licitud.

Pot sol·licitar aquest tràmit a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social (<https://sede.seg-social.gob.es>), tant amb certificat digital com amb **CI@ve permanent**. Si no disposa de cap sistema d'identificació electrònica, podrà enviar un exemplar signat per correu ordinari o presentar-lo en una Direcció Provincial o Local de l'Institut Social de la Marina, sol·licitant cita prèvia en <https://run.gob.es/xnka31ad>, o a través de l'aplicació mòbil "ISM a la teva butxaca".

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT												
Primer cognom				Segon cognom				Nom				
Data de naixement		Sexe		Estat civil actual		Necessita mesures de suport		Relació amb el difunt		DNI - NIE - Passport		
Día		Home <input type="checkbox"/>		Solter/a <input type="checkbox"/>		SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			Núm. de la Seguretat Social		
Mes		Dona <input type="checkbox"/>		Casat/ada <input type="checkbox"/>		En cas afirmatiu, empleu l'apartat 1.2		Convivíeu amb el difunt?		Nacionalitat		
Any				Vidu/vidua <input type="checkbox"/>		Té reconeguda discapacitat		SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		Telèfon fix		
				Separat/ada legalment <input type="checkbox"/>		SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>						
				Divorciat/ada <input type="checkbox"/>								
Domicili habitual: (carrer, plaça ...)						Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	Telèfon mòbil	
Codi postal		Localitat				Província				País		
SI VOLEU rebre informació per correu electrònic, indiqueu la vostra adreça:												
1.2 PRESENTADA PER PERSONA QUE PRESTA MESURES DE SUPORT A PERSONES AMB DISCAPACITAT, O SI ESCAU, EN NOM DEL MENOR												
És vostè:						Si actueu en nom d'una entitat pública, indiqueu:						
Titular pàtria potestad <input type="checkbox"/>		Tutor <input type="checkbox"/>				Càrrec que ostenta						
Tutor Institucional <input type="checkbox"/>		Guardador de fet <input type="checkbox"/>				Nom o raó social CIF/NIF						
Guardador de fet judicial <input type="checkbox"/>		Curador <input type="checkbox"/>										
Defensor judicial <input type="checkbox"/>												
(SI LES DADES COINCIDEIXEN AMB LES DEL PUNT 1.1 NO ÉS NECESSARI QUE EMPLENI AQUEST APARTAT)												
Primer cognom				Segon cognom				Nom				
Data de naixement		Sexe		E. civil		DNI-NIE-Passaport		Núm. de la Seguretat Social		Nacionalitat		
Domicili (carrer, plaça ...)						Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	Telèfon fix	Telèfon mòbil
Codi postal		Localitat				Província				País		

Cognoms i nom:

DNI-NIE-Passaport:

②

1.3 SOL·LICITUD PRESENTADA PER REPRESENTANT									
REPRESENTANT <input type="checkbox"/>					APODERAT INSCRIT AL REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS <input type="checkbox"/>				
Primer cognom			Segon cognom			Nom			
Data de naixement			DNI-NIE-Passaport			Nacionalitat			
Domicili (carrer, plaça ...)			Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	Telèfon fix	Telèfon mòbil
Codi postal	Localitat		Província			País			

2. DADES DEL FALLIT (A EMPLENAR SEMPRE)

Primer cognom		Segon cognom		Nom	
Sexe	E. civil	Nom del pare		Nom de la mare	
Data de naixement		DNI-NIE-Passaport		Nacionalitat	
Data de defunció		Era pensionista? SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		Núm. de la Seguretat Social	

3. ALTRES DADES

3.1 LENGUA COOFICIAL en què voleu rebre la vostra correspondència:									
3.2 DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS									
Domicili (carrer, plaça ...)			Número	Bloc	Escala	Pis	Porta	Telèfon fix	Telèfon mòbil
Codi postal	Localitat		Província			País		Apt. de correus	

4. AL-LEGACIONS

--

5. CONSENTIMENT TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA

Atorgo el meu consentiment, vàlid per aquesta única vegada, per a la identificació i autenticació per funcionari públic habilitat o mitjançant un tractament automatitzat de l'Institut Social de la Marina per a la realització electrònica d'aquest tràmit.

Cognoms i nom:

DNI-NIE-Passaport:

③

6. DADES BANCÀRIES

EL TITULAR DEL COMPTE HA DE SER LA PERSONA INTERESSADA, LLEVAT QUE PRESENTI RESOLUCIÓ JUDICIAL QUE EXPRESSAMENT AUTORITZI AL COBRAMENT LA PERSONA QUE PRESENTA MESURES DE SUPORT. L'ERROR O LA FALTA D'AQUESTA DADA IMPEDIRIA EL PAGAMENT DE LA PRESTACIÓ.

PAGAMENT A ESPANYA (Banc o Caixa d'estalvis)		Interessat/da (1.1):		<input type="checkbox"/>	
BIC:		En el compte del: Persona que presta mesures de suport:		<input type="checkbox"/>	
		Titular de la Pàtria potestat o tutor (1.2):		<input type="checkbox"/>	
Codi IBAN (antic compte corrent)	CODI PAÍS	CCC			
		ENTITAT	OFICINA/ SUCURSAL	DÍG. CONTROL	NÚMERO DE COMPTE
PAGAMENT A L'ESTRANGER		Xec <input type="checkbox"/>	Transferència <input type="checkbox"/>	País	
BIC:		IBAN:		CCC:	

DECLARO, que són certes les dades incloses en aquesta sol·licitud.

L'Institut Social de la Marina sol·licita el vostre consentiment per consultar i demanar electrònicament les dades o documents que estiguin en poder de qualsevol administració, l'accés als quals no estigui prèviament emparat per la llei, i que siguin necessaris per resoldre la vostra sol·licitud i gestionar, si escau, la prestació, que es pogués reconèixer.

SÍ dono el meu consentiment

NO dono el meu consentiment

NOTA IMPORTANT: En cas de no donar el vostre consentiment, haureu d'aportar, en el termini de 10 dies hàbils, els documents que se us indiquin que siguin necessaris per resoldre la vostra sol·licitud i gestionar, si escau, la prestació que es pogués reconèixer.

L'Institut Social de la Marina sol·licita el vostre consentiment per utilitzar el telèfon mòbil, el correu electrònic i les dades de contacte facilitades en aquesta sol·licitud per enviar-vos comunicacions en matèria de seguretat social.

SÍ dono el meu consentiment

NO dono el meu consentiment

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

RESPONSABLE	Institut Social de la Marina (ISM)
FINALITAT	Gestió de les prestacions del Sistema de la Seguretat Social competència de l'ISM
LEGITIMACIÓ	Exercici de poders públics
DESTINATARIS	Només s'efectuaran cessions i transferències previstes legalment o autoritzades mitjançant el vostre consentiment
DRETS	Accedir, rectificar i suprimir les dades, com també altres drets, tal com s'explica en la informació addicional
PROCEDÈNCIA	Demanem dades a altres administracions i entitats en els termes legalment previstos
INFORMACIÓ ADDICIONAL	Podeu consultar informació addicional i detallada al full informatiu que s'adjunta al present formulari a l'apartat "INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS"

....., a de/d' de 20....

Signatura

Si presentes aquesta sol·licitud per internet, no cal que signis el formulari



Registre ISM

AQUEST FULL L'HA D'EMPLENAR L'ADMINISTRACIÓ

Clau d'identificació del vostre expedient:

Funcionari de contacte:

Cognoms i nom: DNI-NIE-Passaport 4

SOL·LICITUD DE AUXILI PER DEFUNCIÓ

DOCUMENTS QUE SE LI DEMANEN EN LA DATA EN QUÈ L'INSS REP LA SOL·LICITUD:

- 1 DNI, passaport o equivalent, TIE/NIE o CIF/NIF de:
 - Sol·licitant.
 - Representant legal.
- 2 Certificació de l'acta de defunció del difunt.
- 3 Certificat de parentiu amb el difunt.
- 4 Acreditació d'haver pagat les despeses d'sepeli.
- 5 Acreditació de constitució de parella de fet.

Rebut

Signatura

DOCUMENTS QUE APORTA VOLUNTÀRIAMENT LA PERSONA INTERESSADA PER EMPLENAR DADES

- 1
- 2
- 3
- 4

He rebut els documents requerits a excepció dels números:

Signatura

Càrrec i nom del funcionari

Data Lloc

DILIGÈNCIA: A la vista dels següents documents:

.....
.....
.....

Es lliura aquesta diligència de verificació per fer constar que les dades reflectides en aquest formulari coincideixen fidelment amb les que apareixen en els documents aportats o exhibits pel sol·licitant.

Signatura

Càrrec i nom del funcionari

Data Lloc

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL·LICITUD

Poden sol·licitar aquesta prestació el cónjuge supervivent, el supervivent d'una parella de fet, els fills i parents del difunt que conviessin amb ell habitualment, o qualsevol altra persona que hagi pagat les despeses de l'enterrament.

DOCUMENTS A LLIURAR PER AL TRÀMIT DE LA SEVA PRESTACIÓ(*)

1.- EN TOTS ELS CASOS

- Acreditació d'identitat del sol·licitant, guardador de fet/curador/defensor judicial, representant i de la resta de persones que figuren a la sol·licitud mitjançant la documentació següent:
 - Espanyols: document nacional d'identitat (DNI).
 - Estrangers residents o no residents a Espanya: TIE (Targeta d'identitat d'estranger); o passaport (o, si s'escau, document d'identitat vigent en el seu país) i NIE (número d'identificació d'estranger) exigit per l'AEAT a efectes de pagament.
- En aquells casos en què la sol·licitud hagi estat presentada per una persona que presta mesures de suport a persones amb discapacitat, la documentació acreditativa corresponent. En cas de guardador de fet, certificat d'empadronament o documentació acreditativa de convivència; en cas de curador/defensor judicial, la resolució judicial.
- Documentació acreditativa de la representació. Els apoderats inscrits al registre electrònic d'apoderament no necessiten adjuntar el document acreditatiu.
- Documentació acreditativa de l'emancipació del sol·licitant menor d'edat. Si és tutor institucional, CIF/NIF, document on consti el nomenament de tutela de la institució i certificació acreditativa de la representació de la institució.
- Certificació de l'acta de defunció del difunt.
- Si el sol·licitant és el cónjuge, parella de fet, fill convivent o un altre familiar convivent amb el difunt: Llibre de família actualitzat o actes acreditatives del parentiu lliurades pel Registre Civil o pel registre de parelles de fet de la comunitat autònoma o localitat de residència. No cal aquesta documentació, si s'aporta el document que acrediti haver pagat les despeses de l'enterrament.
- En els supòsits diferents dels enumerats a l'apartat anterior: document que acrediti haver pagat les despeses de l'enterrament.

(*) Si els documents s'han emès per organismes estrangers, cal que compleixin els requisits de legalització per tal que siguin vàlids a Espanya.

L'INSTITUT SOCIAL DE LA MARINA US INFORMA:

D'acord amb l'article únic del Reial decret 286/2003, de 7 de març (BOE del 8 d'abril), el termini màxim per resoldre i notificar el procediment iniciat és de 90 dies a comptar de la data en què la vostra sol·licitud ha tingut entrada en el registre electrònic d'aquest organisme.

Transcorregut aquest termini sense haver estat notificada la resolució, podreu entendre que la petició s'ha desestimat per silenci administratiu, cas en què podreu presentar reclamació prèvia d'acord amb el que estableix l'art. 71 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social (BOE del dia 11).

Si aquesta sol·licitud no va acompanyada dels documents necessaris per tramitar-la, heu de presentar-los en el termini de deu dies a comptar del següent a aquell en què se us hagi notificat el seu requeriment. Pot realitzar aquest tràmit, sense desplaçar-vos, a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social (<https://sede.seg-social.gob.es>), tant amb certificat digital com amb Cl@ve permanent, per correu ordinari o en una Direcció Provincial o Local de l'Institut Social de la Marina sol·licitant cita prèvia en <https://run.gob.es/xnka31ad>, o a través de l'aplicació mòbil "ISM en la teva butxaca".

L'incompliment del termini esmentat té els efectes següents:

- Documents d'identificació del titular i, si s'escau, guardador de fet/curador/defensor judicial, del representant, com també acreditació de la representació: entendrem que desistiu de la vostra petició, prèvia resolució de l'Institut Social de la Marina, d'acord amb el que preveuen els arts. 66 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (BOE del 2-10-2015).
- Resta de documents: es considerarà que no ha acreditat suficientment els requisits necessaris per causar o calcular correctament la prestació, d'acord amb allò previst a l'art. 204 i següents del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 8/2015 de 30 d'octubre.

Això no obstant, en cas que es reconegué el dret a la prestació no es podria realitzar el pagament si no s'ha emplenat l'apartat corresponent a "DADES BANCÀRIES".

El funcionari pot demanar documentació complementària si la normativa aplicable ho exigís, i podreu aportar qualsevol altre document que considereu adient (article 28.1 de la Llei 39/2015).

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT	<p><i>Qui és el responsable del tractament de les vostres dades personals?</i> Subdirector/a General de Seguretat Social dels Treballadors del Mar C/ Gènova, 20 CP 28004 Madrid, ESPANYA https://sede.seg-social.gob.es</p>
DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES	<p><i>Com podeu contactar amb el delegat de protecció de dades?</i> Cap del Servei Jurídic de la Seguretat Social C/ Infanta Mercedes, 31 - 3^a Planta CP 28020 Madrid, ESPANYA delegado.protecciondatos@seg-social.es</p>
FINALITAT DEL TRACTAMENT	<p><i>Per a què utilitzarem les vostres dades?</i> Les vostres dades seran tractades amb la finalitat principal de resoldre aquesta sol·licitud i de gestionar, si escau, la prestació reconeguda. El tractament de les vostres dades de contacte té com a finalitat la realització de comunicacions i enviament d'informació en matèria de seguretat social. Les dades personals proporcionades es conservaran mentre siguin necessàries per gestionar la vostra prestació o les dels possibles beneficiaris, com també per a altres fins d'arxiu i estadística pública.</p>
LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT	<p><i>Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?</i> El tractament de les dades es realitza sobre la base de l'exercici de poders públics autoritzat per una norma legal (articles 66, 71, 72, 77 i concordants del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social, d'ara endavant, TRLGSS). Pel que fa a les comunicacions i enviament d'informacions en matèria de seguretat social, el tractament ve legitimat pel vostre consentiment. La negativa a atorgar-lo suposarà que no podreu rebre aquest tipus d'enviaments, encara que no impedirà que us puguem informar per aquests canals de l'estat de les vostres sol·licituds. També us informem que no teniu obligació de facilitar la vostra adreça de correu electrònic i el vostre número de telèfon mòbil, i que, en cas de no facilitar-los, no impedirà el tràmit de la vostra sol·licitud.</p>
DESTINATARIS DE CESSIONS O TRANSFERÈNCIES	<p><i>A qui comunicarem les vostres dades?</i> Les dades personals obtingudes per l'Institut Social de la Marina en l'exercici de les seves funcions tenen caràcter reservat i només s'utilitzaran per als fins encomanats legalment, sense que puguin ser cedides o comunicades a tercers, llevat que la cessió o comunicació tingui per objecte algun dels supòsits previstos expressament a l'article 77 del TRLGSS, com també en els casos indicats en qualsevol altra norma de rang legal. Si es tracta d'una sol·licitud basada en normativa internacional, les vostres dades podran ser cedides als organismes estrangers competents per tramitar la vostra sol·licitud.</p>
DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES	<p><i>Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades personals?</i> Respecte a les dades personals proporcionades, podeu exercir, en qualsevol moment i en els termes establerts per la normativa de protecció de dades, els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició, o bé retirar el consentiment donat al seu tractament en els casos que hagués estat requerit, tot això mitjançant un escrit presentat en una Direcció Provincial o Local del Institut Social de la Marina o per correu postal o a través de la Seu Electrònica de la Seguretat Social, davant el delegat de protecció de dades, les dades del qual es troben en el segon apartat d'aquesta taula. Us informem que, en cas de considerar que el vostre requeriment no ha estat atès oportunament, teniu la possibilitat de presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.</p>
PROCEDÈNCIA	<p><i>Com obtenim les vostres dades personals?</i> A més de les dades facilitades per vós en la vostra sol·licitud, demanem altres dades personals a altres administracions i entitats en compliment de la normativa i amb la finalitat d'agilitar i facilitar l'actuació administrativa. Aquests accessos a dades estan emparats en normes amb rang de llei.</p>