



Registro do INSS

INGRESO MÍNIMO VITAL

COMUNICACIÓN DE VARIACIÓNS

Pode solicitar este trámite a través da Sede Electrónica da Seguridade Social (<https://sede.seg-social.gob.es>), tanto con certificado dixital como con Cl@ve permanente. Se non dispón de ningún sistema de identificación electrónica, poderá realizar o trámite en <https://run.gob.es/tramites> ou presentar un exemplar asinado por correo ordinario ou nun centro de atención e información da Seguridade Social solicitando cita previa nos teléfonos 901 10 65 70 / 91 541 25 30 ou en <https://run.gob.es/trdcita>

INSTRUCCIÓNS

Neste formulario poden comunicarse variacións en relación coa prestación do ingreso mínimo vital que percibe. Cando a variación afecte a máis dunha persoa, terá que cubrir un formulario por cada persoa que estea afectada pola variación.

Debe sinalar cun "X" o recadro do correspondente apartado onde se produciu a variación que afecta á súa prestación.

PARA CUBRIR POLA ADMINISTRACIÓN (Núm. de expediente)

1			8		
---	--	--	---	--	--

DATOS DO TITULAR

Primeiro apelido		Segundo apelido		Nome		DNI-NIE			
Estado civil	Domicilio (rúa, praza ...)				Número	Bloque	Escaleira	Piso	Porta
Código postal	Localidade				Provincia				
Teléfono	Teléfono móbil	Enderezo electrónico							

Domicilio: indicar o novo

Domicilio (rúa, praza ...)				Número	Bloque	Escaleira	Piso	Porta
Código postal	Localidade				Provincia			

Entidade financeira: indique a nova

Código IBAN	CÓDIGO PAÍS	CCC														
		ENTIDADE	OFICINA/SUCURSAL	D. CONTROL	NÚMERO DE CONTA											

Apelidos e nome:

DNI - NIE:

②

Variación da situación persoal, económica ou familiar

Indique os datos de identificación da persoa á que se refire a variación e marque cun "X" o apartado que corresponda.

Primeiro apelido	Segundo apelido	Nome	DNI-NIE				
Estado civil	Domicilio (rúa, praza ...)		Número	Bloque	Escaleira	Piso	Porta
Código postal	Localidade		Provincia				
Teléfono	Teléfono móbil	Enderezo electrónico					

- Falecemento dalgún integrante da unidade de convivencia distinto do titular** (presente certificado de defunción). Se o falecemento é do titular da prestación, o que se debe comunicar é a baixa, xa que habería que solicitar de novo a prestación con outro titular.
- Cesamento da convivencia entre proxenitores, adoptantes ou acolletores debida a separación matrimonial ou divorcio** (presente sentenza xudicial ou, se está en trámite, convenio regulador aprobado xudicialmente se neses documentos se asigna a garda e custodia dos fillos).
- Inicio ou cesamento dunha actividade laboral do titular ou beneficiario** (presente copia do contrato de traballo e recibo de salarios ou, se é o caso, certificado de empresa).
- Discapacidade, debida a declaración inicial, revisión ou supresión** (presente título de discapacidade expedido polo IMSERSO ou polo organismo dependente da Comunidade Autónoma nos casos en que non se dispoña de información).
- Datos de identidade / residencia** (presente documentos de identificación).
- Presentación de renda / declaración responsable de ingresos** (presente documentación xustificativa).
- Cambio de garda e custodia e/ou monoparentalidade** (presente documentos de identificación).
- Nacemento dun novo membro da unidade de convivencia** (debe achegar os documentos (*) de identificación e filiación, detallados nos apartado "documentos necesarios para o trámite da variación". Debe, así mesmo, cubrir a declaración responsable de ingresos e patrimonio que se indica a continuación).
- Novo membro da unidade de convivencia por adopción de menor, acollemento familiar permanente de menores, garda con fins de adopción, reagrupamento familiar de fillas e fillos menores de idade** (debe achegar os documentos (*) de identificación e filiación detalladas nos apartado "documentos necesarios para o trámite da variación". Debe, así mesmo, cubrir a declaración responsable de ingresos e patrimonio que se indica a continuación).

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INGRESOS E PATRIMONIO DE TODA A UNIDADE DE CONVIVENCIA
(incluído o solicitante)

Declaro que os ingresos por calquera concepto das persoas que integran a unidade de convivencia, **referidos o exercicio do ano anterior, EXCLUÍDA a renda mínima de inserción social da Comunidade Autónoma**, ascende á cantidade de €.

Declaro que o valor neto dos bens e/ou propiedades das persoas que integran a unidade de convivencia do exercicio do ano anterior ascende á cantidade de €.

- Outro tipo de variación.** Indique cal e, se é o caso, presente o documento acreditativo desa variación.

--

ALEGACIÓNS: Se quere engadir algo que considere importante nesta comunicación, pónao neste apartado da forma máis breve e concisa posible.

DECLARO que son certos os datos incluídos nesta solicitude.

O Instituto Nacional da Seguridade Social solicita o seu consentimento para consultar e obter electronicamente os datos ou documentos que estean en poder de calquera administración, cuxo acceso non estea previamente amparado pola lei e que sexan necesarios para resolver a súa solicitude e xestionar, se é o caso, a prestación recoñecida.

- SI, dou o meu consentimento**
- NO dou o meu consentimento**

NOTA IMPORTANTE: En caso de non dar o seu consentimento, deberá presentar, no prazo de 10 días hábiles, os documentos que se lle indiquen que sexan necesarios para resolver a súa solicitude e xestionar, se é o caso, a prestación recoñecida.

O Instituto Nacional da Seguridade Social solicita o seu consentimento para utilizar o teléfono móbil, o enderezo electrónico e os datos de contacto facilitados nesta solicitude para enviarlle comunicacións en materia de Seguridade Social.

- SI, dou o meu consentimento**
- NO dou o meu consentimento**

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

RESPONSABLE	Instituto Nacional da Seguridade Social (INSS)
FINALIDADE	Xestión das prestacións do Sistema da Seguridade Social competencia do INSS
LEXITIMACIÓN	Exercicio de poderes públicos
DESTINATARIOS	Só se efectuarán cesións e transferencias previstas legalmente ou autorizadas mediante o seu consentimento
DEREITOS	Acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, como se explica na información adicional
PROCEDENCIA	Obtemos datos doutras administracións e entidades nos termos legalmente previstos
INFORMACIÓN ADICIONAL	Pode consultar información adicional e detallada na folla informativa que acompaña o presente formulario no apartado "INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS"

..... a de de 20

Sinatura do titular da unidade de convivencia

Se vai presentar esta solicitude por Internet, non é preciso que asine este formulario

INGRESO MÍNIMO VITAL (Comunicación de variacións)

DOCUMENTOS NECESARIOS PARA O TRÁMITE DA VARIACIÓN(*)

PRESENTACIÓN DOS SEGUINTES DOCUMENTOS EN VIGOR

SUPOSTOS DE **NOVO MEMBRO DA UNIDADE DE CONVIVENCIA** POR NACEMENTO, ADOPCIÓN, ACOLLEMENTO FAMILIAR PERMANENTE DE MENOR, GARDA CON FINS DE ADOPCIÓN, REAGRUPAMENTO FAMILIAR

- Acreditar a identidade dos novos integrantes menores de idade:
 - Para menores españois, achegar o documento nacional de identidade (DNI).
 - Para integrantes menores estranxeiros, achegar o documento nacional de identidade do seu país de orixe ou a tarxeta de identificación de estranxeiro (TIE) ou o pasaporte, ademais de achegar o número de identificación de estranxeiro (NIE) se non consta nos documentos presentados.
- Libro de familia ou certificado de nacemento expedido polo Rexistro Civil.
- No caso de que o menor estivese inscrito no Rexistro Civil do país de nacionalidade, distinto de España: certificado de nacemento legalizado.
- No SUPOSTO DE PARELLA DE FEITO, cando non exista convivencia entre os proxenitores: documento xudicial que atribúa a garda e custodia dos fillos comúns.
- No SUPOSTO DE ADOPCIÓN: resolución xudicial de adopción
- No SUPOSTO DE ACOLLEMENTO FAMILIAR: resolución xudicial ou administrativa que acredite o acollemento.
- De se trataren de fillas e fillos menores incorporados á unidade de convivencia por reagrupamento familiar: resolución do Ministerio do Interior que acredite que obtivo o permiso de residencia legal en España por reagrupamento familiar no caso de que non conste este dato na TIE (tarxeta de identificación de estranxeiro do menor).

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

RESPONSABLE DO TRATAMENTO	<p><i>Quen é o responsable do tratamento dos seus datos persoais?</i></p> <p>Instituto Nacional da Seguridade Social Rúa Padre Damián, 4 CP 28036 Madrid, ESPAÑA https://sede.seg-social.gob.es</p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	<p><i>Como pode contactar co Delegado de Protección de Datos?</i></p> <p>Enderezo do Servizo Xurídico da Seguridade Social Rúa Infanta Mercedes, 31- 3ª Andar CP 28020 Madrid, ESPAÑA https://sede.seg-social.gob.es</p>
FINALIDADE DO TRATAMENTO	<p><i>Para que empregaremos os seus datos?</i></p> <p>Os seus datos serán tratados coa finalidade principal de resolver esta solicitude e de xestionar, no seu caso, a prestación recoñecida.</p> <p>O tratamento dos seus datos de contacto terá coma finalidade a realización de comunicacións e remisión de información en materia de Seguridade Social.</p> <p>Os datos persoais proporcionados conservaranse mentres sexan necesarios para xestionar a súa prestación ou as dos seus posibles beneficiarios, así como para outros fins de arquivo e estatística pública.</p>
LEXITIMACIÓN DO TRATAMENTO	<p><i>Cal é a lexitimación para o tratamento dos seus datos?</i></p> <p>O tratamento dos datos realizarase sobre a base do exercicio de poderes públicos autorizado por unha norma legal (Arts. 66, 71, 72, 77 e concordantes do Real Decreto Lexislativo 8/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral da Seguridade Social, en adiante TRLXSS).</p> <p>Verbo das comunicacións e envío de informacións en materia de Seguridade Social, o tratamento virá lexitimado polo seu consentimento. A negativa a outorgalo suporá que non poderá recibir este tipo de envíos, se ben non impedirá que lle podamos informar polos ditos canais do estado das súas solicitudes. Tamén lle informamos de que non está obrigado a proporcionar o seu enderezo de correo electrónico e número de teléfono móbil e que, en caso de non facilitalos, non impedirá o trámite da súa solicitude.</p>
DESTINATARIOS DE CESIÓNS OU TRANSFERENCIAS	<p><i>A quen comunicaremos os seus datos?</i></p> <p>Os datos persoais obtidos polo Instituto Nacional da Seguridade Social no exercicio das súas funcións teñen carácter reservado e só se empregarán para os fins encomendados legalmente, sen que poidan ser cedidos ou comunicados a terceiros, agás que a cesión ou comunicación teña por obxecto algún dos supostos previstos expresamente no artigo 77 do TRLXSS, así como os supostos indicados en calquera outra norma de rango legal.</p> <p>Se se trata dunha solicitude baseada en normativa internacional, os seus datos poderán ser cedidos aos organismos estranxeiros competentes para o trámite da súa solicitude.</p>
DEREITOS DAS PERSOAS INTERESADAS	<p><i>Cales son os seus dereitos cando nos proporciona os seus datos persoais?</i></p> <p>Verbo dos datos persoais proporcionados, pode exercitar en calquera momento e nos termos establecidos pola normativa de protección de datos os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación e oposición, ou ben retirar o consentimento prestado ao seu tratamento nos casos que fose requirido, todo iso mediante escrito presentado nun Centro de Atención e Información da Seguridade Social (CAISS) ou, por correo postal ou a través da sede electrónica da Seguridade Social, ante o Delegado de Protección de Datos cuxos datos se atopan no segundo apartado desta táboa.</p> <p>Informámoslle de que en caso de considerar que o seu requirimento non foi atendido oportunamente, ten a posibilidade de presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos.</p>
PROCEDENCIA	<p><i>Como obtemos os seus datos persoais?</i></p> <p>Amáis dos datos proporcionados por vostede na súa solicitude, recolleemos outros datos persoais doutras administracións e entidades en cumprimento da normativa e co fin de axilizar e facilitar a actuación administrativa. Estes accesos a datos están amparados en normas con rango de lei.</p>