

SEME-ALABA ARDURAPEAN IZATEAGATIKO FAMILIA-PRESTAZIOA

(pertsona juridikoentzat)

INPRIMAKI HAU BETETZEKO JARRAIBIDEAK

- 1.- **ENTITATE ESKATZAILEAREN DATUAK.** Adierazi entitatearen izena, egoitza soziala, IFZ, eta abar.
Adierazi halaber, legezko ordezkari diharduen pertsonaren identifikazio-datuak, baita zer kargu duen ere.
- 2.- **ADINGABEAREN FAMILIA EDO ENTITATE HARTZAILEAREN DATUAK.** Familia edo entitate hartzailea dagoen kasuan, adierazi zein pertsona edo entitatek hartzen duen desgaitasuna duen adingabea edo adin nagusikoa, betiere harrera-erregimena ez bada iraunkorra edo adopzio-helburua duen zaintzakoa.
Adierazi, halaber, legezko ordezkari diharduen pertsonaren identifikazio-datuak, baita zer kargu duen ere.
- 3.- **PRESTAZIO-ESKAERAREN KAUSATZAILEEN DATUAK, DESGAITASUNA DUTEN ADINGABE EDO ADIN NAGUSIKOENAK.** Adierazi: datu pertsonalak, lanik egiten al duten, prestazioren bat kobratzen edo eskatu al duten, eta, desgaitasunen bat aitortua badute edo alegatzen badute, eman desgaitasun horri buruz eskatzen diren datuak ere.
Adierazi gurasoei eta adoptatzaileei buruz eskatutako datuak.
- 4. **KOMUNIKAZIOETARAKO HELBIDEA.** Hautatu zein helbidetara bidali behar diren gutunak.
- 5.- **ALEGAZIOAK.** Zure prestazioa izapidetzeko garrantzitsutzat daukazun zerbait gehitu nahi baduzu eta inprimakian jasota ez badago, atal honetan ipini, ahalik eta modurik laburrenean eta zehatzenean.
- 6. **PRESTAZIOA KOB RATZEA.** Gurutze batez markatu zeini ordainduko zaion, eta arreta handiz bete kontu korrontearen laukitxoak, diru-sarrera egitean ezeren okerrik izan ez dadin.



SEME-ALABA ARDURAPEAN IZATEAGATIKO FAMILIA-PRESTAZIOA (pertsona juridikoak)

Eskabidea betetzen hasi aurretik, irakurri arretaz atal guztiak eta horiei buruzko jarraibideak.
Ale bakarra inprimatu behar duzu, eta Gizarte Segurantzaren Arreta eta Informazio Zentro
batean aurkeztu. Horretarako, eska ezazu hitzordua:
telefonoz (901 10 65 70) edo Internetez (www.seg-social.es)

1. TUTORETZA DAUKAN ENTITATE PUBLIKOAREN DATUAK

IFZ	Izendapena								
Helbidea: (kalea, plaza, ...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea	Telefono zenbakia
Posta-kodea	Udalerria			Probintzia					
Honako hau den aldetik eskatzen du: Erakundeen tutorea ☐ Beste bat (zehaztu) ☐									
LEGEZKO ORDEZKARIAREN DATUAK (entitatea ordezkatzeko duen pertsona fisikoa)									
Lehenengo abizena			Bigarren abizena				Izena		
NAN / AIZ		Zer kargu duen							

2. DESGAITASUNA DUEN ADINGABEAREN EDO ADIN NAGUSIKOAREN FAMILIA EDO ENTITATE HARTZAILEAREN DATUAK.

2019/09/23

PF-6 eus

2.1	HARRERA-FAMILIAREN DATUAK								
NAN / AIZ		Hartzailearen lehen abizena		Hartzailearen bigarren abizena			Hartzailearen izena		
NAN / AIZ		Beste hartzailearen lehen abizena		Beste hartzailearen bigarren abizena			Beste hartzailearen izena		
Helbidea: (kalea, plaza, ...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea	Telefono zenbakia
Posta-kodea		Udalerria			Probintzia				
2.2	DESGAITASUNA DUEN ADINGABEA EDO ADIN NAGUSIKOA HARTZEN DUEN ZENTROAREN DATUAK								
IFZ		Izendapena							
Helbidea: (kalea, plaza, ...)				Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea	Telefono zenbakia
Posta-kodea		Udalerria			Probintzia				
HARRERA-ZENTROAREN LEGEZKO ORDEZKARIAREN DATUAK									
Lehenengo abizena			Bigarren abizena				Izena		
NAN / AIZ		Zer kargu duen							

Abizenak eta izena:

NAN/AIZ:

2

3. ADINGABEEN (izan desgaitasuna, edo ez) ETA DESGAITASUNA DUTEN ADIN NAGUSIKOEN DATUAK

3.1

DATU PERTSONALAK

NAN / AIZ

Gizarte Segurantzako zk.

Jaiotako-herrialdea

Lehenengo abizena

Bigarren abizena

Izena

Sexua

Gizona ☐ Emakumea ☐

Jaiotza-data

Nazionalitatea

Egoera zibila

Ezkongabea ☐

Ezkondua ☐

Atzerritarra, egoitza-mota

Iraupen luzekoa ☐

Alarguna ☐

Banandua ☐

Dibortziatua ☐

Aldi baterakoa ☐

Izapidetzen (eskaera-eguna) ☐

GURASOAREN EDO ADOPTATZAILEAREN DATUAK

Heriotzaren edo abandonuaren data, hala badagokio

NAN / AIZ

Lehenengo abizena

Bigarren abizena

Izena

BESTE GURASOAREN EDO ADOPTATZAILEAREN DATUAK

Heriotzaren data, hala badagokio

NAN / AIZ

Lehenengo abizena

Bigarren abizena

Izena

3.2

MENDEKOTASUN EKONOMIKOARI BURUZKO DATUAK

Lanean dihardu? EZ ☐ BAI ☐

Langabezia dago? EZ ☐ BAI ☐

Gaur egungo hileroko diru-sarrerak (etekin osoak, zerga-legeriaren arabera gastu kengarriak kenduta)

Jasotzen al du langabezia-prestazioa? EZ ☐ BAI ☐

Jasotzen al du prestazioren bat (familia-babeseakoak barnean direla)? EZ ☐ BAI ☐

Eskatu al du? EZ ☐ BAI ☐

Kobratzen du. ☐ Hileko zenbatekoa euros

Prestazio-mota

Organismoa

Herrialdea

3.3

DESGAITASUNARI BURUZKO DATUAK

Ezgaituta al dago epai judizial baten bidez? EZ ☐ BAI ☐

Portzentajea %

Aitortuta al dauka nolabaiteko desgaitasuna? EZ ☐ BAI ☐

Hala badagokio, muga-eguna

Iraunkorra al da? EZ ☐ BAI ☐

Desgaitasun-titulua eskatu badu, eskaera-data

Aitortuta al dauka hirugarren pertsonaren laguntza? EZ ☐ BAI ☐

Hirugarren pertsonagatiko laguntza eskatu badu, eskaera-data

Desgaitasunaren agirik ba al du? EZ ☐ BAI ☐

4. KOMUNIKAZIOETARAKO HELBIDEA

Hautatu komunikazioetarako helbidea, lege-ondorioetarakoa

Tutoretza esleituta daukan entitate publikoa ☐

Harrera-familia ☐

Harrera-zentroa ☐

Telefono mugikorra

Helbide elektronikoa

HIZKUNTZA KOOFIZIALA aukeratu, gutunak hizkuntza horretan jasotzeko:

5. ALEGAZIOAK

Abizenak eta izena: NAN/AIZ: 3

6. PRESTAZIOA KOBRATZEA. Gurutze batez markatu zeini ordainduko zaion, eta arreta handiz bete kontu korrontearen laukitxoak, diru-sarrera egitean ezeren okerrik izan ez dadin.

Hautatu zeine ordainduko zaion

Erakundeko tutoreari

Zentroaren ordezkari legelari

Harrera-familiari

ORDAINKETA ESPAINIAN
(Banku edo aurrezki-kutxa)

IBAN kodea
(lehenagoko kontu korrontea)

HERRIALDE	KKK			
	ERAKUNDEA	BULEGOA/SUK.	KONTROL-D.	KONTU-ZENBAKIA

AITORTZEN DUT, inprimaki honetan ematen ditudan datuak egiazkoak direla.

Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalak zure baimena eskatzen dizu edozein Administrazioak dituen datu edo dokumentuak medio elektronikoan bitartez kontsultatzeko eta eskuratzeko, legeak datu horien eskuraketa babesten ez duenean eta horiek beharrezkoak direnean zure eskaera bideratzeko eta, dagokionean, onartutako prestazioa kudeatzeko:

- ☐ BAI, baimena ematen dut
- ☐ EZ, ez dut baimenik ematen

OHAR GARRANTZITSUA: Baimena ematen ez baduzu, zure eskaera bideratzeko eta, dagokionean, onartutako prestazioa kudeatzeko beharrezkoak diren dokumentuak emateko 10 egun balioduneko epea izango duzu.

Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalak zure baimena eskatzen du eskaera honetan emandako telefono mugikorra, helbide elektronikoa eta harremanetarako datuak erabiltzeko, Gizarte Segurantzaren arloko jakinarazpenak bidaltzeko.

- ☐ BAI, baimena ematen dut
- ☐ EZ, ez dut baimenik ematen

DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA	
ARDURADUNA	Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala (GSIN)
HELBURUA	Kudeatzea Gizarte Segurantzaren Sistemaren prestazioak, GSINren eskumenekoak.
LEGEZTATZEA	Ahal publikoak baliatzea
HARTZAILEAK	Soilik egingo dira legez aurreikusitako lagapenak eta transferentziak, edo zuk baimendutakoak
ESKUBIDEAK	Datuetara iristea edo datuok zuzentzea eta ezabatzea; edo beste eskubide batzuk, informazio gehigarrian adierazten den moduan
JATORRIA	Beste administrazio eta entitate batzuetako datuak biltzen ditugu, legez aurreikusitako baldintzetan.
INFORMAZIO GEHIGARRIA	Informazio gehiago nahi baduzu, inprimaki honi eransten zaion informazio-orrian aurkituko duzu, apartatu honetan: DATU PERTSONALEI BURUZKO INFORMAZIO GEHIGARRIA

....., 20..... (e)ko..... aren..... a

Eskatzailearen sinadura



ADMINISTRAZIOAK BETE BEHARREKOA

Espedientearen identifikazio-gakoa:

Harremanetarako funtzionarioa:

Abizenak eta izena:

NAN - AIZ

4

SEME-ALABAK ARDURAPEAN IZATEAGATIKO FAMILIA-PRESTAZIOAREN ESKAERA

GSIN-K ESKAERA JASOTZEN DUEN EGUNEAN, AGIRI HAUEK ESKATUKO ZAIKIZU:

- 1 ☐ NAN/IFZ/AIZ
 - ☐ Entitate publiko eskatzailearen legezko ordezkaria
 - ☐ Harrera-familiaren titularraren datuak
 - ☐ Harrera-zentroaren legezko ordezkaria.
 - ☐ Kausatzailea.
 - ☐ Eskatzen duen entitatearen IFZ.
- 2 ☐ Desgaitasun-agiria, IMSERSOk edo autonomia-erkidegoko organismo eskudunak emana, edo, bestela, agiri hori eskatu izanaren egiaztatzea.
- 3 ☐ Familia-liburua
- 4 ☐ Jaiotza-agiria
- 5 ☐ Kausatzailearen diru-sarreraren egiaztatzea.
 - ☐ Nomina.
 - ☐ Errentaren aitorpena.
 - ☐ Enpresa-ziurtagiria/SPEE.
 - ☐ Beste agiri batzuk.
- 6 ☐ Europar Batasuneko herritarren erregistro-ziurtagiria
- 7 ☐ Europar Batasuneko herritarren baten senitarteko izatearen bizileku-txartela
- 8 ☐ Bizileku-baimena iraunkorra / aldi baterakoa
- 9 ☐ Atzerriarren nortasun-txartela (ANT).
- 10 ☐ ANTare eskaera
- 11 ☐ Adingabeen babesa esleituta daukan entitate publikoa egiaztatze dokumentua.
- 12 ☐ Ahalordetzea, etxean hartutako adingabeen kasuetan
- 13 ☐ Izendapena, legezko ordezkari emateko dena
- 14 ☐ Amaren/aitaren heriotza-akta.
- 15 ☐ Tutoretzaren edo zaintzaren ebazpen judiziala.
- 16 ☐ Tutore-kargua hartzeko edo onartzeko dokumentua
- 17 ☐ Beste batzuk.

Jaso dut

Sinadura

SEME-ALABA ARDURAPEAN IZATEAGATIKO FAMILIA-PRESTAZIOA (pertsona juridikoentzat)

ZURE PRESTAZIOA IZAPIDETZEKO BEHAR DIREN AGIRIAK (*)

ERAKUTSI BEHARREKO INDARREKO AGIRIAK

1.- Espainiarrak (legezko ordezkariak, harrera-familiako kideak, desgaitasuna duten 14 urtetik beherako adingabeak eta adin nagusikoak):

- Nortasun Agiri Nazionala (DNI).

2.- Atzerritarrek:

2.1. EB/EEEko edo Suitzako herritarrek:

- Europar Batasuneko herritarra izatearen erregistro-ziurtagiria edo bizilekua iraunkorra izateko eskubidearen ziurtagiria, indarrean dagoen pasaportearekin edo nortasun-agiriarekin batera (otsailaren 16ko 240/2007 EDaren 7.1. eta 10.1 artikulua).

2.2. EB/EEEko edo Suitzako herritar baten senideek, ez badute aipatutako estatuetako herritartasuna:

- Europar Batasuneko herritar baten senide izatearen bizileku-txartela edo txartelaren eskabidea aurkeztu dela egiaztatzen duen gordekina (otsailaren 16ko 240/2007 EDaren 8. eta 10.3 artikulua).

2.3. EB/EEEko edo Suitzako nazionalitatezik ez eta Espainiako Estatuan bizi direnek:

- Eskatzaileen, beste gurasoen edota kausatzaileen atzerritarren nortasun-txartela (ANT); edo bizileku-baimena, aldi baterakoa zein iraunkorra, zein dagokion.
- Bizileku-txartelaren edo -baimenaren eskaera, EB/EEEko edo Suitzako nazionalitatea ez dutenek dituzten eta U.E./E.E.E. o Suiza Espainian sortuak diren seme-alabentzakoak.
- Atzerritarren identifikazio-zenbakia (AIZ), kasu guztietarako.

AURKEZTU BEHARREKO INDARREKO AGIRIAK

3.- Entitate eskatzailearen identifikazio fiskaleko kodea (IFK).

4.- Notario-ahalordea edo izendapena, legezko ordezkaritza emateko dena.

5.- Honako dokumentu hauetako bat:

- Adingabeen babesa esleituta daukan entitate publikoa egiaztatzeako agiria.
- Ahalordetzea, familian hartutako adingabeak direnean.
- Tutoretzaren edo zaintzaren ebazpen judiziala.
- Tutoretzaren kasuetan, tutore-kargua hartzeko edo onartzeko dokumentua.

6.- Kausatzailearen erroldatze-agiria (otsailaren 14ko apirilaren 28ko 178/2003 Errege Dekretuan eta apirilaren 28ko 523/2006 Errege Dekretuan ezarritako kasuetan bakarrik).

7.- Familia-liburua edo jaiotza-agiria, desgaitasuna duten adingabe edo adin nagusikoena; dokumentazio horrekin ez bada egiaztatzen jaiotza-data, Erregistro Zibileko ziurtagiri baliokidea.

8.- Hala badagokio, desgaitasun-titulua, IMSERSOk edo autonomia-erkidegoak emana.

9.- Hala badagokio, kausatzailearen diru-sarreraren egiaztatzea.

(*) Dokumentuok, atzerriko organismoek egin badituzte, Espainian baliodunak izateko bete beharreko legeztatze-baldintzak bete beharko dituzte.

SEME-ALABA ARDURAPEAN IZATEAGATIKO FAMILIA-PRESTAZIOA (pertsona juridikoentzat)

GIZARTE SEGURANTZAKO INSTITUTU NAZIONALAK JAKINARAZTEN DIZU:

Martxoaren 7ko 286/2003 Errege Dekretuaren artikulua bakararekin bat etorriz (apirilaren 8ko BOE), hasitako prozedura ebazteko eta jakinarazteko epea, gehienez, 45 egunekoa da, eskaera Probintzia Zuzendaritzan erregistratzen den egunetik edo, hala badagokio, eskatutako agiriak entregatzen direnetik zenbatzen hasita.

Epe hori igarota, espedientearen ebazpenaren berri dakarren jakinarazpenik jaso ezean, administrazioaren isiltasunaren bidez eskaera ezetsi egin dela ulertu beharko da, eta, orduan, ebazpena eman dezaten eskatu ahal izango da; eskaera horrek aurretiazko erreklamazioaren balio bera izango du, betiere lan-arloko jurisdikzioa arautzen duen urriaren 10eko 36/2011 Legearen 71. artikuluan ezarritakoaren arabera (urriaren 11ko BOE).

Inprimaki honek izapideak betetzeko behar diren dokumentu guztiak ez badakartza, orduan, Probintzia Zuzendaritza honetako edozein egoitzatan erakutsi edo aurkeztu beharko dituzu dokumento horiek, zuzenean edo postaz, hamar eguneko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik hasita. Epe hori ez betetzeak honako ondorio hauek izango ditu:

- 1. dokumentoa (legezko ordezkariaren eta kausatzailearen nortasuna egiaztatzea) eta 2tik 5erakoak: atzera egiten dela ulertuko da, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 66. eta 68. artikuluetan arabera (BOE, 2015-10-02). Aldiz, emandako epean aurkeztuz gero, haien prestazioaz ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea dokumentu horiek jaso diren egunetik hasita zenbatuko da.
- Gainerako dokumentuak: egiaztatuta ez dauden inguruabarrak kontuan hartu gabe izapidetuko da espedientea, 39/2015 Legearen 77. artikulua arabera.

GOGOAN IZAN:

Hemen adierazitako datuetan aldaketarik gertatzen bada egoera ekonomikoan (laneko diru-sarrerak edo beste errenta-bide batzuk), familian (egoera zibila, heriotzak, eta abar) edo egoitzetan (helbidea, zerga-egoitza), horren berri jakinarazi behar duzu Probintzia Zuzendaritzan edo Institutu honetako Arreta eta Informazio Zentroetako batean (CAISS).

Eskabidea posta elektronikoz bidali behar baduzu, eskatutako dokumentazioaren fotokopia aurkez dezakezu.

DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIO OSAGARRIA

TRATAMENDUAREN ARDURADUNA	<i>Nor da zure datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna?</i> Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala Padre Damián, 4 PK 28036 Madril, ESPAINIA https://sede.seg-social.gob.es
DATUEN BABESAREN ORDEZKARIA	<i>Nola jar gaitzke harremanetan Datuen Babesaren Ordezkariekin?</i> Gizarte Segurantzako Zerbitzu Juridikoaren Zuzendaritza Sagasta, 13 - 6ª Solairua PK 28004 Madril, ESPAINIA https://sede.seg-social.gob.es
TRATAMENDUAREN HELBURUA	<i>Zertarako erabiltzen ditugu zure datuak?</i> Zure datuak eskaera hau ebazteko, eta hala badagokio, aitortutako prestazioa kudeatzeko helburu nagusiarekin tratatuko dira. Zure harremanetarako datuak tratatzearen helburua jakinarazpenak egitea eta Gizarte Segurantzaren inguruko informazioa bidaltzea izango da. Emandako datu pertsonalak zure prestazioa kudeatzeko beharrezkoak diren bitartean gordeko dira, edo bere onuradunenak; baita beste helburu batzuetarako ere: artxibatzea, estatistika publikorako.
TRATAMENDUAREN LEGITIMAZIOA	<i>Zer da zure datuen tratamendurako legitimazioa?</i> Lege-arau batek baimendutako botere publikoen erabilera oinarrituko da datuen tratamendua (66, 71, 72 77 artikulua eta elkarkideak 8/2015 Legegintzako Errege Dekretuan, urriaren 30ekoa, Gizarte Segurantzaren Lege Orokorren testu bategina onartzen duena, aurrerantzean, TRLGSS). Jakinarazpenei eta Gizarte Segurantzaren inguruko informazioen bidalketari dagokionez, tratamendua baimenaren bidez legeztatuko da. Baimenik ez baduzu ematen, ezin izango duzu jaso mota honetako bidalketak, hala ere, zure eskaeren egoerari buruzko informazioa eman ahalko dizugu kanal horien bidez. Horrez gain, jakinarazten dizugu ez duzula zure helbide elektronikorik eta telefono mugikorren zenbakirik eman behar, eta ez badiguzu ematen, zure eskaera izapidetzen jarraitu ahalko duzula.
LAGAPENEN EDO TRANSFERENTZIEN HARTZAILEAK	<i>Nori jakinaraziko dizkiogu zure datuak?</i> Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalak bere eginkizunetan lortutako datu pertsonalak erreserbatuak dira, eta legez agindutako helburuetarako bakarrik erabiliko dira. Ezin zaie hirugarrenei laga edo jakinarazi, horren helburua GSLOTBren 77. artikuluan berariaz ezarritako kasuren bat bada, edo beste edozein lege-arautan adierazitako kasuren bat bada. Nazioarteko araudian oinarritutako eskaera bat bada, zure datuak zure eskaera izapidetzeko eskumena duten atzerriko erakundeei laga ahalko zaizkie.
INTERESDUNEN ESKUBIDEAK	<i>Zein dira zure eskubideak zure datu pertsonalak ematen dizkiguzunean?</i> Emandako datu pertsonalei dagokienez, edozein unetan eta datuen babesari buruzko araudiak ezarritako baldintzetan erabil dezakezu datu horiek ikusteko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubidea, edo tratatzeko baimena ken dezakezu hala eskatu den kasuetan. Hori guztia, idazki bat aurkeztuz Gizarte Segurantzaren Arreta eta Informazio Zentro batean (CAISS), edo postaz, edo Gizarte Segurantzaren egoitza elektronikoen bidez, Datuen Babeseko Ordezkariekin aurrean. Datu horiek taula honen bigarren atalean daude. Jakinarazten dizugu zure eskaerari modu egokian ez diogula erantzun uste baduzu, erreklamazio bat aurkez dezakezula Datuen Babeserako Espainiako Agentziaren aurrean.
JATORRIA	<i>Nola lortzen ditugu zure datu pertsonalak?</i> Zure eskaeran emandako datuez gain, beste administrazio eta erakunde batzuetatik beste datu pertsonal batzuk biltzen ditugu, arautegia betez, administrazio-jarduera arintzeko eta errazteko. Datuetarako sarbide horiek lege-maila duten arauak babesten dituzte.