

EZINTASUN PRESTAZIOAK

ATZERRIKO LANAK.- Eskatu Erkidegoko Arautegien eskaera Europar Batasuneko herrialdeetako batean, Suitzan, Norvegian, Islandian edo Liechtensteinen lan egin baduzu; edo aldebiko hitzarmenak Andorran, Argentinan, Australian, Bolivian, Brasilen, Cabo Verden, Kanadan, Txilen, Kolonbian, Hego Korean, Ekuadorren, El Salvadorren, Estatu Batuetan, Filipinetan, Japonian, Marokon, Mexikon, Moldavia, Paraguan, Perun, Dominikar Errepublikan, Errusian, Tunisen, Ukrainan, Uruguain edo Venezuelan lan egin baduzu.

INPRIMAKI HAU BETETZEKO JARRAIBIDEAK

- 1.- **DATU PERTSONALAK.-** Interesdunak, eskaera egiteko, izatezko zaintzaile baten edo, hala badagokio, kuradore/defendatzaile judizial baten esku hartzea eskatzen duten laguntza neurriak behar baditu, 1.2 puntuko datu pertsonalen atala ere bete beharko du. Eskaera ez bada bere izenean egiten, betetzen duen ordezkari baten bidez baizik, 1.3 paragrafoa.

Interesduna zaintzaile moduan aritzen den Zentro ofizial edo pribaturen batean badago, adierazi zein den eta zer zaren zu harekiko (zuzendaria, idazkaria, administratzailea eta abar).

Banantzeari eta dibortzioari buruzko datuak informazio eragileak dira zergen ondorioetarako (prestazioaren PFEZen atxikipenaren ehuneko kalkulatzeko), Foru Lurraldeetan izan ezik.

- 2.- **BESTE DATU BATZUK.-** HIZKUNTZA KOOFIZIALAREN hautaketa, ontzat emana duten autonomia erkidegoetan soilik erabiliko da. JAKINARAZPEN XEDETARAKO HELBIDEA soilik adierazi behar da zure ohiko helbidea ez den beste batean jaso nahi dituzenean.
- 3.- **DATU PROFESIONALAK.-** Informazio hau jartzean izan ahalik eta zehatzena.
- 4.- **DATUAK ARLO HAUETARAKO: ERDITZEAK, GENERO-ARRAKALA MURRIZTEKO OSAGARRIA, AMATASUNAREN, SEME-ALABEN ETA HARRERAKO ADINGABEEN ZAINTZAREN ARABERAKO OSAGARRIA.**

ERDITZEAGATIK KOTIZATUTAKO EGUNEN ZENBAKETA: Bakarrik eskatzailea emakumezkoa denean, 112 egun zenbatu ahal izango dira kotizatutako epe modura erditze eta 6 hilabete baino gehiagoko abortu bakoitzeko, jarduneko egoeran aurkitu ez izan arren. Horiek guztiak, eragina izango badute, Erregistro Zibilean inskribatuta egon behar dute.

ONURAK SEME-ALABEN EDO ADINGABEEN ZAINTZAGATIK: Kotizatutako aldi gisa zenbatu ahal izango da, ondorio guztietarako, gutxieneko kotizazio-aldira iristeko izan ezik, bizirik jaio aurreko 9 hilabeteen artean (edo adopzioari buruzko ebazpen judiziala edo harrerari buruzko erabaki administratibo edo judiziala eman aurreko 3 hilabeteen artean) lan-harremana azkentzeagatik edo langabezia-amaieragatik kotizazioa eten eta jaiotza, adopzio edo harreraren ondorengo seigarren urtea amaitu arteko aldi jakin bat. Soilik guraso bat onartuko da, beraz, zalantzaren kasuan eskubidea amari emango zaio.

GENERO ARRAKALA MURRIZTEKO OSAGARRIA: 2021/2/4tik aurrera eragindako pentsioen kasuan, legez ezarritako baldintzak betetzen badira, genero-arrakala murrizteko osagarri bat aitortu ahal izango zaie, baldin eta eskatzen bada, bizirik jaiotako edo adoptatutako seme-alaba bat edo gehiago izan dituzten gizon edo emakumeei, baldin eta haien jaiotza edo adopzioa prestazioa aitortzeko dataren aurretik gertatu bada.

5.- **ESKATUTAKO PENTSIIOAREKIN LOTUTAKO DATUAK.** Erretiroa hartzeko ohiko adinera iritsita, gertakizun arruntengatik prestazio hori jaso ahal izateko, horretarako eskubidea izateko baldintzak egiaztatu behar dira, eta erretiro pentsioa eskuratzeke eskatzen den gutxieneko kotizazio aldia bete behar da.

EHUNEKO HOGEIKO IGOERA: Ezintasun iraunkor osoko pentsioa aitortzen bazaizu (salbu eta aitorten hori kontingentzia arrunt baten ondoriozkoa bada eta erretiro adin arruntera iritsita gertatzen bada), eta 55 urtetik gorakoa bada, enplegurik ez badu eta beste lanbide edo jarduera bateragarri batean lan egingo ez badu edo merkataritza establezimenduaren titulartasunari eutsiko badio, pentsioa % 20 handitu ahal izango da. Gehikuntza hori eskatzeko, eskabide inprimakiaren 5.2 atala bete beharko duzu.

MINIMOAREN AZPITIK DAUDEN PENTSIOTARAKO GEHIGARRIEN XEDETARAKO: Adierazi zuk edo zure ezkontideak ziur uneko urtean ziur asko izango dituzuen eta laukietan adierazten diren azalpenekin bat datozen diru-sarrerak.

XEDE FISKALETARAKO: beharrezkoak dira PFEZaren arabeko atxikipena behar bezala kalkulatzeko. Bere aitortpena borondatezkoa da eta datu hauek zerga-administrazioa zuzenean helaraztea hauta dezakezu; betetzen badituzu, ulertuko da baimendu egiten duzula helburu horretarako haien erabilera informatikoa.

- 6.- **ALEGAZIOAK.-** Zure pentsioa bideratzeko garrantzitsutzat jotzen duzun zerbait gehitu nahi baduzu, eta inprimakian zuzenduta ez baduzu ikusten, jarri atal honetan, ahalik eta laburren eta zehatzen.
- 7.- **BANKUKO DATUAK.-** Kontu handiz bete banku kontuko laukitxoak. Kontuaren titularra interesduna izan beharko da beti, nahiz eta laguntza judizialeko neurriak behar izan. Datu honen akatsak edo gabeziak, bere kasuan ontzat eman litekeen prestazioaren ordainketa eragotziko luke. Adierazi behar dituzu BIC-a (Bankuaren Nazioarteko Kodea) eta IBAN zenbakia, alegia zure kontu korrontearen zenbakiaren baliokidea. Zure banku erakundeak orainaldian helarazten dizkizun errezibo eta jakinarazpen guztietan aurki dezakezu. Atzerrian bizi bazara eta ordainketa bertan jaso nahi baduzu, herrialde hartako zure banku erakundearen datu guztiak eman behar dizkiguzu, dagozkion nazioarteko kodeak barne.



GSIN erregistroa

EZINTASUN IRAUNKORRA

Atzerrian lan egin al duzu? BAI EZ . Baiezkoan, inprimaki honekin jarraitu aurretik, argibidea eta beratu beste bat eskatu behar duzun.

Izapide hori Gizarte Segurantzaren Egoitza Elektronikoen bidez (<https://sede.seg-social.gob.es>) eska dezakezu, ziurtagiri digitalarekin edota Cl@ve iraunkorarekin. Identifikazio elektronikorako sistemarik ez baduzu, izapidea <https://run.gob.es/tramites> helbidean egin ahal izango duzu, edo sinatutako ale bat aurkeztu ahal izango duzu posta arrunta erabiliz. Presentzialki ere egin ahal izango duzu izapidea, Gizarte Segurantzaren Arreta- eta Informazio-zentro batera joanda, 901 10 65 70 / 91 541 25 30 telefono-zenbakietan edo <https://run.gob.es/trdcita> helbidean aurretiko hitzordua eskatu ondoren.

1. DATU PERTSONALAK

1.1 ESKATZAILEARENA										
Lehen abizena			Bigarren abizena				Izena			
Jaiotze-data	Sexua	Gaur egungo egoera zibila	Laguntza neurriak behar ditu BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>				NAN - AIZ - Pasaporte			
Eguna	Gizona <input type="checkbox"/>	Ezkongabea <input type="checkbox"/>	Erantzuna baiezkoa bada, bete 1.2 atala				Gizarte Segurantzaren zk.			
Hilabetea	Emakumea <input type="checkbox"/>	Ezkondua <input type="checkbox"/>	Ezintasuna aitortuta duzu BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>				Nazionalitatea			
Urtea		Alarguna <input type="checkbox"/>					Telefono finkoa			
		Legez banandua <input type="checkbox"/>								
		Dibortziatua <input type="checkbox"/>								
Ohiko helbidea: (kalea, plaza ...)					Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea	Telefono mugikorra
Posta-kodea	Herria		Probintzia			Herrialdea				

Informazioa posta elektronikoz jaso NAHI BADUZU, adierazi zure helbidea

1.2 DESGAITASUNA DUTEN PERTSONEI LAGUNTZEKO NEURRIAK EMATEN DITUEN PERTSONAK AURKEZTUTAKO ESKAERA											
IZATEZKO ZAINZAILERA <input type="checkbox"/>		EGITATEZKO ZAINZAILERA JUDIZIALA <input type="checkbox"/>		KURADOREA <input type="checkbox"/>		DEFENDATZAILE JUDIZIALA <input type="checkbox"/>					
Lehen abizena			Bigarren abizena				Izena				
Jaiotze-data			NAN - AIZ - Pasaporte			Nazionalitatea					
Ohiko helbidea: (kalea, plaza ...)					Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea	Telf. finkoa	Telf. mugikorra
Posta-kodea	Herria		Probintzia			Herrialdea					

Erakunde publiko baten izenean jarduten baduzu, adierazi: Betetzen duen kargua

Izena edo sozietatearen izena IFK/IFZ

1.3 ORDEZKARIAK AURKEZTUTAKO ESKAERA											
ORDEZKARIA <input type="checkbox"/>		AHALORDETZEEN ERREGISTRO ELEKTRONIKOAN INSKRIBATUTAKO AHALDUNA <input type="checkbox"/>									
Lehen abizena			Bigarren abizena				Izena				
Jaiotze-data			NAN - AIZ - Pasaporte			Nazionalitatea					
Ohiko helbidea: (kalea, plaza ...)					Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea	Telf. finkoa	Telf. mugikorra
Posta-kodea	Herria		Probintzia			Herrialdea					

2. BESTELAKO DATUAK

2.1	Gutunak jaso nahi dituzun HIZKUNTZA KOOFIZIALA:				
2.2	HELBIDEA JAKINARAZPENEN XEDETARAKO (bakarrik ohiko bizilekua ez bada)				
Helbidea (kalea, plaza ...)			Zenbakia	Blokea	Eskailera
			Solairua	Atea	
Telefono finkoa	Telefono mugikorra	Posta-kodea	Herria		
Probintzia		Herrialdea			Posta-kutxa

3. LAN EGOERAREN DATUAK

1) Izandako azken lanbidea	Egiten zituen lanak
.....
2) Bestelako lanbideak:
3) Langile autonomoa bazara, adierazi langilerik kargura izan duzun:	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>
Baiezkoan, adierazi enpresaren identifikazio juridikoa:
Kotizatu al du inoiz Estatuko Klase Pasiboen Erregimenean?	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>

Seme-alabarik izanez gero, bete 4.en puntua; bestela, joan zuzenean hurrengo puntura (5.en puntua).

4. SEME-ALABAK/ADOPTATUAK EDO ETXEAN HARTUTAKO ADINGABEAK ZAINTZEAGATIKO ONURAK, GENERO-ARRAKALA MURRIZTEKO OSAGARRIA ETA ERDITZEAGATIK KOTIZATUTAKO EGUNAK AITORTZEA ESKATZEKO DATUAK

		sema-alaba 1	seme-alaba 2	seme-alaba 3	seme-alaba 4	seme-alaba 5	seme-alaba 6
Umearen edo adingabearen datuak	Izena						
	1. abizena						
	2. abizena						
	NAN/AIZ/Pasaportea						
	Jaiotze-data						
	Adopzioaren edo hartzearen ebazpen-data						
	Ume-galtzearen data (6 hilabetetik gorako haurdunaldikoa)						
Eskatu adoptatutako seme-alaben edo harrerako adingabeen zaintzari dagokion abantaila. Adierazi abantailaren eskariari dagozkion seme-alabak edo adingabeak		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eskatu genero arrakala. Adierazi eskariari dagozkion seme-alabak		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eskatu erditzearen araberako egunak ontzat ematea (emakumezko eskatzailea). Adierazi erditze egunen araberako zure eskariari dagozkion seme-alabak		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bete beste gurasoaren datuak eskatzen baduzu: - Genero arrakala murrizteko gehigarria - Seme-alaben edo harrerako adingabeen zaintzari dagokion abantaila (gizonezko eskatzailea)							
Beste gurasoaren, adoptatzailearen edo hartzailearen datuak (1)	EZ DAGO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	HILDA DAGO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Izena						
	1. abizena						
	2. abizena						
	NAN/AIZ/Pasaportea						
	Jaiotze-data						
Sexua							
Beste gurasoaren sinadura (2)							

(1) Kasu guztietan bera bada, bete lehen umearen edo adingabeen datuak bakarrik. Ez badago, edo hil bada, adierazi dagokion laukian.

(2) Beste gurasoaren, adoptatzailearen edo hartzailearen sinadura, seme-alabak zaintzeagatiko irabazia prestazio horren titularrari aplikatzeko (Halakorik ez badago edo hiltzen bada izan ezik).

5. ESKATUTAKO PRESTAZIOAREKIN LOTUTAKO DATUAK

5.1	KONTINGENTZIARI BURUZ:					
Gaixotasun arrunta <input type="checkbox"/> Gaixotasun profesionala <input type="checkbox"/> Laneko istripua <input type="checkbox"/> Lanez kanpoko istripua <input type="checkbox"/>						
5.2	PRESTAZIOA ONTZAT EMATEN BADA:					
Lanean eta Gizarte Segurantzarako kotizatzen jarraituko al duzu?: BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/> Administrazioan <input type="checkbox"/> Norberaren kontura <input type="checkbox"/> Besteren kontura <input type="checkbox"/>						
Titularra, jabea edo errentaria izango al zara?: BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/> Nekazaritza-ustiapen batekoa <input type="checkbox"/> itsas- eta arrantza-ustiapen batekoa <input type="checkbox"/> Publikoari irekitako denda batekoa <input type="checkbox"/>						
Aurreko erantzuna EZ bada eta gaur egun enplegurik ez badu, 55 urtetik gorakoa da eta, gaixotasun arruntaren edo lanekoa ez den istripuaren kasuan, ez duzu erretiro adina bete, adierazi % 20ko igoera eskatzen duzun ezintasun iraunkor osoagatik pentsioa onartzen bazaizu: BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>						
5.3	DIRU SARREREN DATUAK					
Ustez interesdunak (I) eta haren ezkontideak (E) aurtengo urte osoan jasoko dituzten diru sarrerak, zerga legeriaren arabera zenbatuta, eta eskatutako pentsioa alde batera utzita. Diru sarrera horiek ez dira ezintasunaren balorazioaren xede den lanagatik lortutakoak. Aurreko urtekoen berdinak izango direla aurreikusten baduzu, adierazi kopuru hori lan horrekin lortu zenituenak deskontatuz; dagoeneko pentsio publiko nazional bat jasotzen baduzu, barne ez hartu harekin eskuratutako zenbatekoa. Minimoen arabera gehigarriko eskubidea aztertze, diru-sarreraren lauki guztiak bete behar dira. Eskatutako motaren batean errentarik izaten ez bada, zero (0) adierazi behar duzu dagokion atalean.						
Hartzailea	Lanaren etekin garbiak	Jarduera ekonomikoen etekin garbiak	Kapital higigarriaren etekin gordinak edota higiezinaren garbiak	Ondare irabaziak (saldo garbi positiboa)	Atzerriko erakunde pentsioak (zenbateko osoa)	
					Zenbatekoa	Herrialdea
I	€	€	€	€	€	
C	€	€	€	€	€	
5.4	EZKONTIDEAREN DATUAK					
Lehen abizena		Bigarren abizena		Izena		
NAN - AIZ - Pasaportea	Jaiotze-data		Sexua	Nazionalitatea	Gizarte Segurantzaren zk.	
5.5	INTERESDUNAREKIN BIZI DIREN AURREKOEN ETA ONDORENGOEN DATUAK XEDE FISKALETARAKO					
Gutxienez urtearen erdian zurekin bizi diren 65 urtetik gorako aurrekoei (edo adin horretatik beherako desgaituei) eta zurekin bizi diren 25 urtetik beherako ondorengoei (edo desgaitasuna duten 25 urtetik gorakoei) buruzko informazioa baino ez du jaso behar, betiere urteko errentak 8.000 eurotik gorakoak ez badira.						
	1. senidea	2. senidea	3. senidea	4. senidea	5. senidea	6. senidea
Ahaidetasuna						
Jaiotze-data						
Ezintasuna	%33 edo gehiago eta %65 baino gutxiago <input type="checkbox"/> %65 edo gehiago <input type="checkbox"/>	%33 edo gehiago eta %65 baino gutxiago <input type="checkbox"/> %65 edo gehiago <input type="checkbox"/>	%33 edo gehiago eta %65 baino gutxiago <input type="checkbox"/> %65 edo gehiago <input type="checkbox"/>	%33 edo gehiago eta %65 baino gutxiago <input type="checkbox"/> %65 edo gehiago <input type="checkbox"/>	%33 edo gehiago eta %65 baino gutxiago <input type="checkbox"/> %65 edo gehiago <input type="checkbox"/>	%33 edo gehiago eta %65 baino gutxiago <input type="checkbox"/> %65 edo gehiago <input type="checkbox"/>
3. pertsona baten laguntza edo mugikortasun murriztua	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>
Ondorengoa bada: Adopzioaren/hartzearen data ⁽¹⁾						
Beste gurasoekin ere bizi da	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>
Aurrekoa bada: Urtean zehar bizi den seme-alaba/iloba kopurua (zu barne)						

(1) Adoptatutako seme-alaben edo abegi egindako adingabeen kasuan bakarrik. Aldez aurretik abegi egon diren adoptatutako seme-alabak badira, adierazi abegi-urtea bakarrik.

5.6 INTERESDUNAREN DATUAK XEDE FISKALETARAKO

Lurralde erkidean badago eta PFEZen borondatezko atxikipen-tasa bat nahi baduzu, adierazi zein:	%	Zure helbidea FORU LURRALDEAN badago, PFEZren atxikipen xedetarako nahi duzu aplikatzea:
Ezintasun hau du	% 33 edo gehiago eta % 65 baino gutxiago <input type="checkbox"/>	
	% 65 edo gehiago <input type="checkbox"/>	
3. pertsona baten laguntza edo mugikortasun murriztua	BAI <input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/>	Taula orokorra <input type="checkbox"/>
Osabidezko pentsioaren urteko zenbatekoa	€	Seme-alaba kopurua
Seme-alaben aldeko elikagaien urteko zenbatekoa:	€	Pentsiodunen taula <input type="checkbox"/>
Zure ohiko bizitza erosteko edo berritzeko maileguak 2013/01/01aren aurretik ordaintzen ari bazara, eta urteko lan-etekinak, hau eta bestelako pentsioak barne, 33.007,20€ baino txikiagoak badira, markatu lauki hau...		Borondatezko tasa: <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	%

6. ALEGAZIOAK:**7. BANKUKO DATUAK**

KONTUAREN TITULARRA INTERESDUNA IZAN BEHAR DA, LAGUNTZA-NEURRIAK AURKEZTEN DITUEN PERTSONARI KOBRATZEKO ONAR-PENA EMATEN DION EBAZPEN JUDIZIAL BAT AURKEZTU EZEAN. DATU HORRETAN HUTS EGITEAK EDO DATU HORI EZ IZATEAK ERAGOTZI EGINGO LUKE PRESTAZIOAREN ORDAINKETA:

ESPAINIAN ORDAINTZEA (Bankua edo aurrezki-kutxa)					
BIC:	<input type="checkbox"/> TITULUA <input type="checkbox"/> LAGUNTZA-NEURRIAK ESKAINTZEN DITUEN PERTSONA				
IBAN kodea (antzinako kontu korrantea)	HERRIALDEAREN KODEA	CCC			
	ERAKUNDEA	BULEGOA/SUKURTSALA	KONTROL D.	KONTU ZENBAKIA	
ATZERRIAN ORDAINTZEA	Txekea <input type="checkbox"/>	Transferentzia <input type="checkbox"/>	Herrialdea		
BIC:	IBAN:	KKK:			

AITORTZEN DUT, inprimaki honetan ematen ditudan datuak egiazkoak direla.

Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak zure baimena eskatzen du Administrazio ororen eskura aurkitzen diren datuak edo dokumentuak modu elektronikoan kontsultatzeko edo lortzeko, sarbide horiek aurretiaz legez babestuta ez daudenean eta zure eskaria ebazteko eta, bere kasuan, ontzat eman litekeen prestazioa kudeatzeko beharrezkoak izaten direnean.

- BAI baimena ematen dut**
 EZ ez dut baimenik ematen

OHAR GARRANTZITSUA: Baimena eman ezean, ekarri beharko dituzu, 10 laneguneko epean, zure eskaria ebazteko eta bere kasuan, ontzat eman litekeen prestazioa kudeatzeko beharrezkoak izateagatik adierazten zaizkizun dokumentuak.

Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalak zure baimena eskatzen du emandako telefono mugikorra, helbide elektronikoa eta harremanetarako datuak erabiltzeko, Gizarte Segurantzaren arloko jakinarazpenak bidaltzeko.

- BAI baimena ematen dut**
 EZ ez dut baimenik ematen

DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA	
ARDURADUNA	Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala (GSIN)
HELBURUA	GSINren eskumena den Gizarte Segurantzako Sistemaren prestazioak kudeatzea
LEGEZTATZEA	Botere publikoak erabiltzea
HARTZAILEAK	Legez ezarritako edo baimenduz utzitako lagapenak eta transferentziak bakarrik egingo dira
ESKUBIDEAK	Datuak ikustea, zuzentzea eta kentzea; baita beste eskubide batzuk ere, informazio osagarrian azaltzen den moduan
JATORRIA	Beste administrazio eta erakunde batzuen datuak biltzen ditugu, legez ezarritako baldintzen arabera
INFORMAZIO OSAGARRIA	Informazio osagarri eta zehatza kontsulta dezakezu inprimaki honekin batera erantsitako informazio-orrian, "DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIO OSAGARRIA" atalean



GSIN erregistroa

ADMINISTRAZIOAK BETETZEKOA

Zure espedientearen identifikazio-gakoa:

Harremanetarako funtzionarioa:

Izen-abizenak: NAN - AIZ - Pasaportea

EZINTASUN IRAUNKORREKO PRESTAZIOAREN INPRIMAKIA

HONEK ESKATUTA:

- LANGILEA
 ERAKUNDE LAGUNTZAILEA LANEKO IKUSKAPENA
 OSASUN ZERBITZU PUBLIKOA GIZARTE SEGURANTZAREN INSTITUTU NAZIONALA

**GSIN-K ESKAERA JASOTZEN DUZUN
DATAN ESKATZEN AGIRIAK:**

- 1 NAN, pasaportea edo baliokidea, AIT/AIZ edo IFK/IFZ:
 - Eskatzailea.
 - Izatezko zaintzailea.
 - Kuradore/defendatzaile judiziala.
 - Ordezkarria.
 - Ezkontidea.
- 2 Ebazpen edo baimen judiziala.
- 3 Izatezko zaintza izanez gero, errolda ziurtagiria edo bizikidetzaren egiaztatzen duen dokumentazioa.
- 4 Ordezkaritza egiaztatzeko dokumentazioa.
- 5 Lan istripuaren edo lanbide gaixotasunaren partea.
- 6 Benetako soldaten enpresa-ziurtagiria.
- 7 Familia-liburua, ziurtagiri literala edo zenbait egoera egiaztatzen dituzten ezkontza-aktak (ahaidetasuna, jaiotzak, abortuak).
- 8 Familia-harrerako auto judiziala edo ziurtagiria.
- 9 Atzeritarren Nortasun Txartela edo Atzeritarren Erregistro Nagusian izena ematearen Ziurtagiria.
- 10 Beste agiri batzuk:

Jaso dut

Sinadura

**PERTSONA INTERESDUNAK DATUAK OSATZEKO
BORONDATEZ EKARTZEN DITUEN DOKUMENTUAK:**

- 1
- 2
- 3
- 4

Jaso ditut eskatutako agiriak, zenbaki hau dutenak izan ezik:

Sinadura

Funtzionarioaren kargua eta izena

Data Lekua

IZAPIDEA: dauden agiri hauek ikusirik:

.....

Egiaztatzeko izapide hau egin dut, inprimaki honetan jasotzen diren datuak eta eskatzaileak ekarritako edo erakutsitako agiri agertzen direnak bat datozela jasota geratzeko.

Sinadura

Funtzionarioaren kargua eta izena

Data Lekua

EZINTASUN PRESTAZIOAK

PRESTAZIOA IZAPIDEAK EGITEKO ENTREGATU BEHARREKO DOKUMENTUAK (*)

1.- KASU GUZTIETAN

- Eskatzailearen, izatezko zaintzailearen, kuradorearen, defendatzaile judizialaren, ordezkariaren eta eskaeran agertzen diren gainerako pertsonen nortasuna egiaztatzea, honako agiri hauen bidez:
 - Espainiarrek: Nortasun Agiri Nazionala (NAN).
 - Espainian bizi diren edo bizi ez diren atzerritarrak: TIE (Atzerritarren Nortasun Txartela); edo pasaportea (edo, hala badagokio, beren herrialdean indarrean dagoen nortasun agiria) eta AIZ (Atzerritarren Identifikazio Zenbakia), ZAEAk ordainketarako eskatzen duena.
- Eskabidea desgaitasuna duten pertsonen laguntzeko neurriak ematen dituen pertsona batek aurkeztu badu, dagokion egiaztagiria. Izatezko zaintzailearen kasuan, errolda ziurtagiria edo bizikidetzaren egiaztatzen duen dokumentazioa; kuradore/defendatzaile judizialaren kasuan, ebazpen judiziala.
- Ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentazioa. Ahalordetzeen erregistro elektronikoa inskribatutako ahaldunek ez dute egiaztagiririk aurkeztu beharrik.
- Laguntza-neurriak ematen dituen kobratzailea den kasuetan, kobratzea berariaz baimentzen duen ebazpen judiziala aurkeztu beharko da.

2.- LAN ISTRIPU EDO GAIXOTASUN PROFESIONALA BADA

- Laneko gaixotasunaren edota laneko istripuaren parte administratiboa.
- Aurreko urteko ordainsari errealean gaineko enpresaren ziurtagiria.

3.- GUTXIENEKOTIK BEHERAKO PENTSIOTARAKO OSAGARRIEN ONDORIOETARAKO

- Espainian bizi diren atzerritarren kasuan: Atzerritarren Nortasun Txartela edo Atzerritarren Erregistro Nagusian izena ematearen ziurtagiria.
- Familia-liburua, Erregistro Zibilaren aktak edo eskatzailearen eta ezkontidearen arteko ahaidetasuna egiaztatzen duen ziurtagiri ofiziala, hala badagokio.

4.- BESTE EGOERA BATZUK EGIAZTATZEKO

- Erregistro Zibilaren Ziurtagiria edo Familia Liburua, adopzioaren ebazpen judiziala edo hartzearen administrazio-erabakia edo erabaki judiziala, alegatu diren jaiotzak, abortuak, adopzioak edo hartzeak egiaztatzen badute. Atzerriko agintarien bidez egindako nazioarteko adopzioen kasuan, Espainian eragina izan dutela egiaztatu behar da, Nazioarteko Adopzio Legearen xedapenen arabera.
- Indar Armatueta edo Estatuko Segurtasun Indar eta Gorputzetako langileak: Defentsa edo Barne Ministerioaren eskumeneko agintaritzaren ebazpena, zerbitzu profesionalen uztea adierazten duena, historia klinikoa, txosten medikoa eta baldintza psikofisikoen irizpen ebaluatzailearekin batera. Horrez gain, hala badagokio, Defentsa edo Barne Ministerioaren eskumeneko organoaren ebazpena, ezintasun iraunkorra zerbitzu-egintzan gertatu dela adierazten duena, eta Langileen Zuzendaritza Nagusiaren ziurtagiria, zerbitzuak utzi zenituen datan, Estatuko Klase Pasiboaren Erregimena aplikatuko balitz, egokituko litzaizukeen aparteko pentsioaren hileko eta urteko zenbatekoa adieraziz.

(*) Agiriak atzerriko erakundeek egin badituzte, Espainian baliozkoak izateko legeztatze baldintzak bete beharko dituzte.

GIZARTE SEGURANTZAREN INSTITUTU NAZIONALAK JAKINARAZTEN DIZU:

Gizarte Segurantzaren arloko prestazioak aitortzeko administrazio prozedurak ebazteko epeen iraupena ezartzen duen martxoaren 7ko 286/2003 Errege Dekretuaren artikulua bakarrean ezarritakoaren arabera (2003-04-08ko BOE), hasitako prozedura ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea 135 egunekoa da, formularioa erakunde honen erregistro elektronikoa sartzen den egunetik edo, hala badagokio, prozedura hasteko erabakiaren egunetik zenbatzen hasita.

Epe hori igaro eta ebazpena jakinarazi ez bada, eskaera administrazio isiltasunez ezetsi dela ulertu ahal izango da, eta, erakunde hau ofizioz jardutera behartuta dagoenean, ebazpena emateko eskatu ahal izango du. Eskaera horrek aurretiazko erreklamazioaren balioa izango du, Lan arloko jurisdikzioa arautzen duen urriaren 10eko 36/2011 Legearen 71. artikulua (urriaren 11ko BOE).

Inprimaki honekin batera ez badoaz izapidetzeko behar diren dokumentuak, 10 eguneko epean aurkeztu beharko dituzu, zure errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Izapide hau egin dezakezu Gizarte Segurantzako Egoitza Elektronikoa (<http://sede.seg-social.gob.es>), ohiko postaz edo Gizarte Segurantzako Arreta eta Informazio Zentro batean (CAISS), aurretiko zita eskatuz 901 10 65 70 / 91 541 25 30 telefonoetan edo hemen: www.seg-social.es.

Adierazitako epea ez baduzu betetzen ondorio hauek izango ditu:

- Ordezkararen titularraren eta hala badagokio, izateko zaintzailearen/kuradorearen/defendatzaile judizialaren identifikazio agiriak, bai eta ordezkartzaren egiaztapena ere: eskaerari uko egiten diozula ulertuko da, Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak ebazpena eman ondoren, artikuluetan aurreikusitakoaren arabera. Urriaren 1eko 39/2015 Legearen 66. eta 68. artikulua (2015-10-02ko BOE).
- Gainerako agiriak: Prestazioa ebatziko da espedientean idatziz jasota dauden datuen arabera (39/2015 Legearen 73.3 artikulua).

Hala ere, prestaziorako eskubidea ontzat emango balitz, ezin izango litzateke ordainketa burutu, “BANKUKO DATUAK” atala beteta ez balego.

Funtzionarioak dokumentazio gehigarria eskatu ahal izango du, aplikagarria den araudiak hala eskatuko balu, eta zuk egokitzen jotzen duzun beste edozein dokumentu ekarri ahal izango duzu (39/2015 Legearen 28.1 artikulua).

GOGOAN IZAN:

Prestazioa onartzen bazaizu eta lanean hasten bazara edo datuetan aldaketaren bat gertatzen bada, erakunde kudeatzaile honi jakinarazi behar diozu, arestian adierazitako edozein bide erabiliz.

Hemendik aurrera Gizarte Segurantzak helarazten dizkizun jakinarazpenak soilik baliabide elektronikoen bidez izatea nahi baduzu, posta kanala bertan behera uzteko agindua eman diezaguzu hemen: <http://run.gob.es/sckwao>.

DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIO OSAGARRIA

TRATAMENDUAREN ARDURADUNA	<p><i>Nor da zure datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna?</i></p> <p>Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala Padre Damián, 4 PK 28036 Madril, ESPAINIA https://sede.seg-social.gob.es</p>
DATUEN BABESAREN ORDEZKARIA	<p><i>Nola jar gaitzke harremanetan Datuen Babesaren Ordezkariekin?</i></p> <p>Gizarte Segurantzako Zerbitzu Juridikoaren Zuzendaritza Infanta Mercedes, 31 - 3ª Solairua PK 28020 Madril, ESPAINIA https://sede.seg-social.gob.es</p>
TRATAMENDUAREN HELBURUA	<p><i>Zertarako erabiltzen ditugu zure datuak?</i></p> <p>Zure datuak eskaera hau ebazteko, eta hala badagokio, aitortutako prestazioa kudeatzeko helburu nagusiarekin tratatuko dira.</p> <p>Zure harremanetarako datuak tratatzearen helburua jakinarazpenak egitea eta Gizarte Segurantzaren inguruko informazioa bidaltzea izango da.</p> <p>Emandako datu pertsonalak zure prestazioa kudeatzeko beharrezkoak diren bitartean gordeko dira, edo bere onuradunenak; baita beste helburu batzuetarako ere: artxibatzea, estatistika publikorako.</p>
TRATAMENDUAREN LEGITIMAZIOA	<p><i>Zer da zure datuen tratamendurako legitimazioa?</i></p> <p>Lege-arau batek baimendutako botere publikoen erabilera oinarrituko da datuen tratamendua (66, 71, 72 77 artikulua eta elkarkideak 8/2015 Legegintzako Errege Dekretuan, urriaren 30ekoa, Gizarte Segurantzaren Lege Orokorren testu bategina onartzen duena, aurrerantzean, TRLGSS).</p> <p>Jakinarazpenei eta Gizarte Segurantzaren inguruko informazioen bidalketari dagokionez, tratamendua baimenaren bidez legeztatuko da. Baimenik ez baduzu ematen, ezin izango duzu jaso mota honetako bidalketak, hala ere, zure eskaeren egoerari buruzko informazioa eman ahalko dizugu kanal horien bidez. Horrez gain, jakinarazten dizugu ez duzula zure helbide elektronikorik eta telefono mugikorren zenbakirik eman behar, eta ez badiguzu ematen, zure eskaera izapidetzen jarraitu ahalko duzula.</p>
LAGAPENEN EDO TRANSFERENTZIEN HARTZAILEAK	<p><i>Nori jakinaraziko dizkiogu zure datuak?</i></p> <p>Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalak bere eginkizunetan lortutako datu pertsonalak erreserbatuak dira, eta legez agindutako helburuetarako bakarrik erabiliko dira. Ezin zaie hirugarrenei laga edo jakinarazi, horren helburua G.S.L.O.T.B. 77. artikuluan berariaz ezarritako kasuren bat bada, edo beste edozein lege-arautan adierazitako kasuren bat bada.</p> <p>Nazioarteko araudian oinarritutako eskaera bat bada, zure datuak zure eskaera izapidetzeko eskumena duten atzerriko erakundeei laga ahalko zaizkie.</p>
INTERESDUNEN ESKUBIDEAK	<p><i>Zein dira zure eskubideak zure datu pertsonalak ematen dizkiguzunean?</i></p> <p>Emandako datu pertsonalei dagokienez, edozein unetan eta datuen babesari buruzko araudiak ezarritako baldintzetan erabil dezakezu datu horiek ikusteko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubidea, edo tratatzeko baimena ken dezakezu hala eskatu den kasuetan. Hori guztia, idazki bat aurkeztuz Gizarte Segurantzaren Arreta eta Informazio Zentro batean (CAISS), edo postaz, edo Gizarte Segurantzaren egoitza elektronikoen bidez, Datuen Babeseko Ordezkariekin aurrean. Datu horiek taula honen bigarren atalean daude.</p> <p>Jakinarazten dizugu zure eskaerari modu egokian ez diogula erantzun uste baduzu, erreklamazio bat aurkez dezakezula Datuen Babeserako Espainiako Agentziaren aurrean.</p>
JATORRIA	<p><i>Nola lortzen ditugu zure datu pertsonalak?</i></p> <p>Zure eskaeran emandako datuez gain, beste administrazio eta erakunde batzuetatik beste datu pertsonal batzuk biltzen ditugu, arautegia betez, administrazio-jarduera arintzeko eta errazteko. Datuetarako sarbide horiek lege-maila duten arauak babesten dituzte.</p>