



(Página 1/4)

SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ D'ORGANISME ALTA/BAIXA D'USUARIS I VARIACIÓ DE DADES

- ☐ AUTORITZACIÓ ORGANISME
- ☐ ALTA/BAIXA D'USUARIS
- ☐ VARIACIÓ DE DADES

1. DADES DE L'ORGANISME/ENTITAT

ORGANISME/ENTITAT		N.I.F.							
ORGANITZACIÓ JERÀRQUICA SUPERIOR (Només emplenar quan es tracti d'un Organisme Públic dependent de l'Administració General de l'Estat, d'una Comunitat Autònoma o d'una Entitat Local)									
DOMICILI	TIPUS DE VIA	NOM DE LA VIA PÚBLICA	BLOC	NÚM.	BIS	ESCAL.	PIS	PORTA	CODI POSTAL
	MUNICIPI / ENTITAT D'ÀMBIT TERRITORIAL INFERIOR AL MUNICIPI		PROVÍNCIA						

2. RESPONSABLE O PERSONA DE CONTACTE EN L'ÀMBIT DE LA GESTIÓ I ENCARREGAT D'AUDITORIES

TIPUS DOCUMENT	NÚM. DOCUMENT	COGNOMS I NOM
CÀRREC / LLOC A L'ORGANISME		
TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC	

3. PERSONA DE CONTACTE A EFECTES INFORMÀTICS I TECNOLÒGICS

TIPUS DOCUMENT	NUM. DOCUMENT	COGNOMS I NOM
TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC	

4. RESPONSABLE O PERSONA DE CONTACTE A EFECTES ADMINISTRATIUS

(Només emplenar quan és diferent del responsable en l'àmbit de gestió)

TIPUS DOCUMENT	NÚM. DOCUMENT	COGNOMS I NOM
TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC	

5. RESPONSABLE DE L'ORGANISME

SIGNATURA DEL RESPONSABLE DE L'ORGANISME/ENTITAT I SEGELL (Necessita segell de l'organisme/entitat)	
Lloc: SIGNATURA:	Data: Segell
NOM I COGNOMS:	
CÀRREC / LLOC EN L'ORGANISME:	

La signatura d'aquest document comporta el compromís de l'entitat de comptar amb el consentiment exprés dels interessats sobre els que sol·licita la informació o, si no, l'existència de norma amb rang de Llei que eximeixi d'això. Així mateix, comporta el coneixement i l'acceptació de les condicions que regeixen la cessió de dades d'acord amb la normativa vigent.

NOTA: Serà obligatòria la presentació d'un compromís d'obligada acceptació si se sol·licita l'"Autorització d'Organisme" d'accés als "Serveis de Cessió de Dades". El contingut que ha de tenir aquest document com a descripció dels serveis disponibles pot trobar-se a la Seu Electrònica de la Seguretat Social <https://sede.seg-social.gob.es>.

ÒRGAN A QUÈ S'ADREÇA LA SOL·LICITUD: SUBDIRECCIÓ GENERAL DE LA T.G.S.S.:



(Pàgina 2/4)

IDENTIFICADOR EN ELS SERVEIS CESSIÓ DADES SS

Aneu Servei

Denominació Servei

(A la darrera pàgina del formulari es relacionen els serveis disponibles)

6. DADES RELATIVES A L'ALTA/BAIXA D'USUARIS DEL SERVEI

ALTA	BAIXA	DNI/NIE	COGNOMS I NOM	CORREU ELECTRÒNIC
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			

7. ESPECIFIQUEU SI ES SOL·LICITARÀ EL CONSENTIMENT EXPRÉS DELS SUBJECTES SOBRE ELS QUALS VERSEN LES DADES

(En el cas que no el sol·licite, transcriba la norma que empara el seu subministrament sense este consentiment)

- ☐ Consentiment exprés dels subjectes consultats
- ☐ Els interessats no objecten en la sol·licitud la consulta de les seues dades.
- ☐ Norma amb rang de llei que eximix del consentiment.

Norma amb rang de llei a què s'acull, especificant l'article o articles en què s'estableix l'exempció del consentiment

Norma

Article

8. TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'UTILITZARAN LES DADES

(Subvencions, Contratació Administrativa, Inscripció en registres, Obligacions Tributàries, Recaptació Administrativa...).

9. ESPECIFICACIÓ DE L' OBJECTE I FINALITAT DEL SUBMINISTRAMENT DE DADES

(En cas que el tipus de procediment siga "atorgament de SUBVENCIONS/AJUDES/BEQUES", especificar els requisits que volen comprovar amb la informació del servei)

ADVERTENCIA: Existe a su disposición este impreso redactado en lengua castellana.



IDENTIFICADOR EN ELS SERVEIS CESSIÓ DADES SS

Aneu Servei

Denominació Servei

(A la darrera pàgina del formulari es relacionen els serveis disponibles)

6. DADES RELATIVES A L'ALTA/BAIXA D'USUARIS DEL SERVEI

ALTA	BAIXA	DNI/NIE	COGNOMS I NOM	CORREU ELECTRÒNIC
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			
☐	☐			

7. ESPECIFIQUEU SI ES SOL·LICITARÀ EL CONSENTIMENT EXPRÉS DELS SUBJECTES SOBRE ELS QUALS VERSEN LES DADES
(En el cas que no el sol·licite, transcriba la norma que empara el seu subministrament sense este consentiment)

☐ Consentiment exprés dels subjectes consultats

☐ Els interessats no objecten en la sol·licitud la consulta de les seues dades.

☐ Norma amb rang de llei que eximix del consentiment.

Norma amb rang de llei a què s'acull, especificant l'article o articles en què s'estableix l'exempció del consentiment

Norma

Article

8. TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'UTILITZARAN LES DADES
(Subvencions, Contratació Administrativa, Inscripció en registres, Obligacions Tributàries, Recaptació Administrativa...).

9. ESPECIFICACIÓ DE L' OBJECTE I FINALITAT DEL SUBMINISTRAMENT DE DADES
(En cas que el tipus de procediment siga "atorgament de SUBVENCIONS/AJUDES/BEQUES", especificar els requisits que volen comprovar amb la informació del servei)

ADVERTENCIA: Existe a su disposición este impreso redactado en lengua castellana.



(Página 4/4)

ANNEX

Relació de serveis disponibles:

- **R001 - Informe d'estar al corrent en les obligacions de Seguretat Social.** Servei d'informació a l'entitat sol·licitant sobre si tercers subjectes tenen o no deutes amb la Seguretat Social.
- **A102 - Informe de vida laboral d'empreses.** Aquest servei informa de la relació de treballadors adscrits a una empresa en un període determinat.
- **A007 - Informe d'alta laboral a una data determinada.** Aquest servei permet la consulta o obtenció d'un informe en què únicament s'indicarà SÍ o NO respecte de si l'identificador consultat està d'alta laboral a una data concreta.
- **A008 - Informe nombre mitjà anual de treballadors en situació d'alta.** Aquest servei permet consultar o obtenir un informe sobre el nombre mitjà de treballadors que han romàs en alta en algun moment en una empresa durant el període delimitat per l'organisme sol·licitant d'informació en la seva petició.
- **A009 - Informe de Seg. Social de deutors tributaris.** Aquest servei permet obtenir un informe, únicament a efectes de recaptació per deutes tributaris, amb dades de treballadors en situació d'alta a empreses o per compte propi.
- **A101 - Informe CCC d'una empresa a una data.** Aquest servei facilita els CCC en alta d'una empresa a una data determinada, amb les dades més rellevants sobre cadascun d'ells, especialment el nombre de treballadors en alta al CCC, detallant-se quants són discapacitats, quants tenen contracte indefinit a temps complet, indefinit a temps parcial, temporal a temps complet, temporal a temps parcial i fix discontinu.
- **A103 – Situació / Vida laboral treballadors compte propi.** Aquest servei permet obtenir un informe sobre la situació d'un treballador per compte propi a una data anterior o a la data de processament del fitxer, o la seva vida laboral en un període màxim d'un any dins dels darrers 7 anys.
- **A104 - Número de Seguretat Social o NAF d'un IPF.** Amb aquest servei es comunica el Número de Seguretat Social o Afiliació que figura a les bases de dades de Seguretat Social per a un DNI, Passaport o NIE.
- **A106 – Situació / Vida laboral treballadors compte d'altri.** Aquest servei permet obtenir un informe sobre la situació d'un treballador a compted'altri a una data anterior o a la data de processament del fitxer, o la seva vida laboral en un període màxim d'un any dins dels darrers 7 anys.
- **C001 - Bases de cotització AT i MP en un període de 12 mesos.** Permet obtenir informació sobre les bases de cotització per accident de treball i malaltia professional dels treballadors per compte d'altri durant un període de fins a 12 mesos, acotat per l'usuari a la seva sol·licitud d'informació dins dels darrers cinc anys (el mes des del període no pot ser anterior en 5 anys a la data de processament del fitxer).

Informació Bàsica sobre Protecció de Dades del Tractament "AFILIACIÓ I INSCRIPCIÓ D'EMPRESSES"

Responsable	Sub.Gral. Afiliació, Cotització i Recaptació en Període Voluntari - Tresoreria General de la Seguretat Social.
Finalitat	Gestió integrada de l'afiliació de treballadors, inscripció d'empreses i autoritzacions RED. Gestió, actualització i consulta de les dades d'afiliació, altes, baixes i variacions de treballadors i d'inscripció de les empreses.
Legitimació	▪ RGPD.- Article 6. 1. a) l'interessat va donar el seu consentiment per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques. ▪ RGPD.- Article 6. 1. c) el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. ▪ RGPD.- Article 6. 1. e) el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o a l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. ▪ Llei General de Seguretat Social, Text Refós (RD - Legislatiu 8/2015).
Destinatari	Entitats Gestores de la Seguretat Social, Inspecció de Treball i Seguretat Social, Mútues Col·laboradores de la Seguretat Social, Fons de Garantia Salarial, Departaments Ministerials, Agència Estatal d'Administració Tributària, Institut Nacional d'Estadística, Comunitats Autònomes, Entitats Locals, Jutjats i Tribunals, Agents Socials i Entitats Financeres.
Drets	Té dret a accedir, rectificar i a oposar -se a tractaments no consentits així com altres drets, segons es detalla en la informació addicional.
Informació addicional	Pot consultar la informació detallada sobre protecció de dades i aquest tractament, a la nostra seu electrònica .